

2015044025

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ODBORNÝCH ČINNOSTÍ

eŠkolení – Firemní školení

1. Smluvní strany

- Objednatel :** **MČ Praha Libuš**
se sídlem: Libušská 35/200, 142 00 Praha 4 - Libuš
IČ: 00231142
DIČ: CZ 00231142
zastoupený : Mgr. Jiří Koubek
- Poskytovatel :** **PYROPROTECT s.r.o.**
se sídlem: Za mlýnem 1564/29, 147 00 Praha 4
IČ: 49707086
DIČ : CZ49707086
zastoupená: Martinem Štorchem – jednatelem společnosti

2. Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy se sjednává poskytování služby eŠkolení – Firemní školení. Tato služba představuje školení zaměstnanců Objednatel (dále jen „uživatelé“) o právních a ostatních předpisech v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“), které doplňují jejich kvalifikační předpoklady pro výkon práce prostřednictvím e-learningových kurzů Poskytovatele (dále jen „kurzy“).
- Součástí služby eŠkolení – Firemní školení je:
 - Poskytování vzdělávacího systému eŠkolení (dále jen „LMS eŠkolení“) provozovaného na serveru Poskytovatele a specifikovaného dále v příloze **Pravidla pro uživatele eŠkolení – Firemní školení**.
 - Poskytování kurzů specifikovaných dále v příloze **Pravidla uživatele eŠkolení – Firemní školení**.
 - Poradenství při určení požadavku na školení o BOZP a PO podle pracovního zařazení uživatele na základě informací Objednatel.
 - Aktualizace obsahu kurzů v případě změn právních předpisů.
 - Lektorskou činnost pro dotazy uživatelů zaslané prostřednictvím elektronické pošty k problematice v obsahu kurzů.

3. Cena, fakturace a platební podmínky

- Cena se stanovuje na částku 200,- Kč za každého jednoho uživatele přihlášeného do LMS eŠkolení během období 12 měsíců mezi daty fakturace, které je dále specifikováno v čl. 3.2. této smlouvy.
- Poskytovatel fakturuje Objednateli celkovou cenu za poskytování služby poprvé 1.5.2015 a dále pak každých dalších 12 měsíců od tohoto data po dobu platnosti této smlouvy. Celková cena za poskytované služby je vždy násobkem částky podle čl. 3.1. a počtu uživatelů přihlášených v LMS eŠkolení ke dni fakturace, nejméně však 2000,- Kč.
- Objednatel se zavazuje nejpozději k datu první fakturace uvedenému v čl. 3.2. naplnit administraci LMS eŠkolení uvažovaným počtem uživatelů tak, aby mohla řádně proběhnout první fakturace.
- Za každého uživatele nově přihlášeného do LMS eŠkolení po datu uvedeném v čl. 3.2. fakturuje Poskytovatel Objednateli cenu podle čl. 3.1. Fakturace ceny za nově přihlášené uživatele probíhá zpětně vždy 1x za 6 měsíců počínaje datem 1.5.2015.
- Poskytovatel si vyhrazuje právo na navýšení ceny stanovené v čl. 3.1. v důsledku inflace, rozšíření povinností vyplývajících z legislativních změn nebo rozšíření služby. Případné navýšení musí být na návrh Poskytovatele projednáno a odsouhlaseno oběma stranami formou písemného dodatku k této smlouvě.
- Splatnost faktur sjednávají obě strany na 14 dní a v případě prodlev v placení sjednávají obě strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně z nezaplacené částky.

7. V případě neuhrazení faktury do konce doby splatnosti má poskytovatel právo deaktivovat Objednateli přístup do uživatelských sekcí poskytovaných v rámci služby dle předmětu této smlouvy.
8. K ceně bude účtována DPH v zákonné výši.

4. Další ujednání

1. Objednatel a Poskytovatel jsou povinni bezodkladně se vzájemně informovat o všech skutečnostech, které mají vliv na plnění této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje využívat služby dle předmětu této smlouvy pouze pro vlastní potřeby, veškeré materiály dostupné při poskytování služby dle předmětu této smlouvy si mohou Objednatel a uživatelé kopírovat pouze pro vlastní potřebu a nesmí je poskytovat třetím osobám.
3. Objednatel se dále zavazuje při využívání služby dle předmětu této smlouvy uchovat mlčenlivost o registračních údajích pro vstup do uživatelských sekcí na internetovém serveru poskytovatele.
4. Poskytovatel je povinen udržovat obsah kurzů v souladu s platnými právními předpisy.
5. Poskytovatel je povinen bezodkladně aktualizovat obsah kurzů v případě změn právních předpisů.
6. Poskytovatel je povinen uchovat mlčenlivost o všech skutečnostech o Objednateli a uživateli, se kterými přijde do styku při plnění předmětu této smlouvy. Tato povinnost trvá i po skončení smluvního vztahu.
7. Poskytovatel garantuje naplnění všech legislativních požadavků na povinná školení.
8. Poskytovatel si vyhrazuje právo po předchozím upozornění deaktivovat službu za účelem údržby systému, a to nejdéle na dobu 6 hodin v průběhu jednoho kalendářního dne.
9. Za porušení smlouvy se nepovažuje, je-li důvodem neposkytování služby překročení kapacity veřejné telefonní a datové telekomunikační sítě nebo závada v důsledku opravy nebo údržby veřejné telefonní a datové telekomunikační sítě, její součásti nebo příslušenství. Za porušení smlouvy se rovněž nepovažuje neposkytování služby v důsledku zásahu vyšší moci.

5. Účinnost a platnost smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou s platností od data podpisu této smlouvy oběma stranami.
2. Obě strany sjednávají výpovědní lhůtu 3 měsíce, která běží od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.
3. Platnost smlouvy je možné zrušit písemnou dohodou obou stran.
4. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Případné změny či doplňky lze sjednat ve formě číslovaných písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma stranami.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží Objednatel a jeden Poskytovatel.

6. Přílohy

Přílohy této smlouvy tvoří:

- Pravidla pro poskytování služby eškolení – Firemní školení

Praha: 22.5. 2015



za Poskytovatele – Martin Štorch

Podle §43 zákona o HLMP potvrzují svým podpisem, že byly splněny podmínky pro platnost tohoto právního úkonu. Záměr byl zveřejněn

od do
Schválení nebo souhlas byl dán

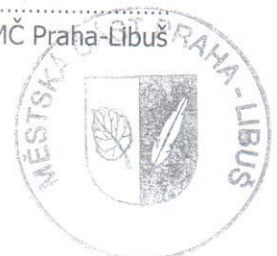
usnesením RMČ/ZMČ č. 99/2015

ze dne 14.4. 2015

Koubek
pověřený člen ZMČ

.....
pověřený člen ZMČ

za Objednatele – MČ Praha-Libus
Mgr. Jiří Koubek
starosta





EŠKOLENÍ – PRAVIDLA PRO UŽIVATELE

Školení prostřednictvím vzdělávacího systému eškolení probíhají na webové adrese:

www.eskoleni.cz

Pravidla

1. **Administrace** – zřizování a rušení uživatelských kont, přidělování kurzů, sledování školení, upomínání uživatelů a další úkony spojené s organizací školení prostřednictvím systému eškolení zajišťuje **oddělení HR**.
2. **Přihlašovací údaje** – přihlašovací údaje (ID a heslo) do své studijní uživatelské sekce obdrží uživatel e-mailem při zřízení uživatelského konta. V případě jejich ztráty může uživatel požádat o automatické zaslání pomocí elektronického formuláře na www.eskoleni.cz nebo zaslat žádost o zaslání na info@ieskoleni.cz
3. **Školení** – školení představují e-learningové kurzy a řídí se těmito pokyny:
 - na přidělení kurzu ke studiu je uživatel upozorněn e-mailem
 - kurzy přidělené ke studiu jsou umístěny v rubrice **Kurzy ke studiu**
 - řádný termín pro absolvování přiděleného kurzu je 21 dní od doručení výzvy e-mailem (v případě zákonných školení v oblasti BOZP a PO absolvují noví zaměstnanci kurzy bezodkladně při nástupu)
 - podmínky pro absolvování kurzu jsou vždy uvedeny přímo v kurzu (test, prohlášení), v případě ověřování znalostí testem jsou kritéria pro úspěšné složení testu uvedena v jeho záhlaví
 - osvědčení – je-li o absolvování kurzu požadováno osvědčení, nabídne je systém uživateli k tisku ihned po splnění podmínek pro absolvování kurzu (test, prohlášení), osvědčení je také možné najít kdykoliv později v rubrice **Absolvované kurzy**, kde jsou ukládány a nadále přístupné i všechny absolvované kurzy
 - **dotazy lektorovi** – uživatel může zasílat k problematice příslušného kurzu dotazy prostřednictvím rubriky **Dotaz lektorovi**
 - **informační servis** – k vybraným kurzům (zejména zákonným školením) mohou být uživatelům prostřednictvím krátkých zpráv e-mailem zasílány doplňující informace (změny v legislativě atp.), tyto zprávy jsou ukládány také v rubrice **Aktualizace ke kurzům**
 - **změna hesla** – heslo do vlastní uživatelské sekce si mohou uživatelé měnit v rubrice **Změnit heslo** (z bezpečnostních důvodů doporučujeme učinit tak minimálně vždy po prvním přihlášení)
4. **Copyright** – veškeré školící materiály dostupné v systému eškolení si mohou uživatelé kopírovat pouze pro vlastní potřebu a nesmí je poskytovat třetím osobám.
5. **Mlčenlivost** – uživatelé jsou povinni uchovávat mlčenlivost o přístupových údajích do systému eškolení a nesmí je poskytovat třetím osobám.