

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK**  
**k veřejné zakázce malého rozsahu**  
**na „Údržbu zeleně v Městské části Praha-Libuš“**

---

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“).

**1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

**Městská část Praha-Libuš**  
IČ: 231142, DIČ: CZ 00231142  
Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš  
jednající starostou Mgr. Jiřím Koubkem

Kontaktní osoby pověřené zadavatelem:  
Ing. Anna Rusiňáková  
e-mail: [ziv.prostredi@praha-libus.cz](mailto:ziv.prostredi@praha-libus.cz)  
telefon: +420 244 401 618, +420 603 410 027  
Ing. Jindřich Sochůrek  
e-mail: [tajemnik@praha-libus.cz](mailto:tajemnik@praha-libus.cz)  
telefon: +420 244 471 884

**2. VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

V souladu s ustanovením § 18 odst.5 zákona se toto výběrové řízení neřídí postupem stanoveným zákonem, neboť celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky nepřekročí limit pro veřejné zakázky malého rozsahu. Zadavatel však musí dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona. V případě odkazů na konkrétní ustanovení zákona bude zadavatel postupovat analogicky. Pro toto řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.

**3. ZPŮSOB ZADÁNÍ A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Číselný kód veřejné zakázky:  
20130218

Název veřejné zakázky:  
Výběr dodavatele na údržbu veřejné zeleně v Městské části Praha-Libuš.

Způsob zadání veřejné zakázky:  
Veřejná zakázka malého rozsahu na dodavatele služeb zadávána mimo režim zákona.

Předmět veřejné zakázky:  
Předmětem služeb bude údržba zeleně na území Městské části Praha-Libuš včetně likvidace vzniklého přírodního odpadu.

Výzva k podání nabídek byla uveřejněna:

- na internetových stránkách zadavatele: [www.praha-libus.cz](http://www.praha-libus.cz), a na Profilu zadavatele: <https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS>.

#### 4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je přílohou této výzvy (+ Technické podmínky pro zpracovatele nabídky a návrh Mandátní smlouvy) a byla uveřejněna na internetových stránkách zadavatele: [www.praha-libus.cz](http://www.praha-libus.cz), a na Profilu zadavatele: <https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS>.

#### 5. ZPŮSOB UVEŘEJNĚNÍ DOKUMENTŮ

Veškeré dokumenty související s touto veřejnou zakázkou včetně doplňujících informací, rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, případně rozhodnutí o zrušení výběrového řízení budou uveřejněny na internetových stránkách zadavatele: [www.praha-libus.cz](http://www.praha-libus.cz), a na Profilu zadavatele: <https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS>.

#### 6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je možno zasílat poštou nebo podávat osobně na odboru kanceláře starosty Úřadu městské části Praha-Libuš na následující adrese:

**Městská část Praha-Libuš**

Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš

v pracovních dnech v těchto hodinách:

- v pondělí a ve středu od 8,00 do 12,00 hod a od 13,00 do 17,30 hod,
- v úterý a ve čtvrtek od 8,00 do 11,30 hod a od 12,30 do 16,00 hod,
- v pátek od 8,00 hod do 11,30 hod.

V případě zaslání poštou použijte adresu sídla zadavatele. Při podání nabídek poštou se za okamžik převzetí považuje datum a hodina doručení zadavateli.

Nabídku včetně dokladů jsou zájemci – uchazeči povinni zaslat či podat v uzavřené obálce (na obalu v místě uzavření zajistí proti neoprávněnému otevření podpisem či razítkem tak, aby v případě otevření došlo k poškození ochranných prvků) s následujícím označením:

Veřejná zakázka  
Údržba zeleně v Městské části Praha-Libuš  
**NEOTVÍRAT!**

**Lhůta pro podání nabídek končí dne: 11. března 2013 v 17,30 hod.**

Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce a na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 12. března 2013 v 10,00 hodin** v zasedací místnosti Městské části Praha-Libuš, Libušská č.p. 1, 142 00 Praha 4 – Libuš (místo bude označeno). Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové obálkové komise a zástupci uchazečů. Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, doloží tuto skutečnost předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti a



výpisem z rejstříku dokládajícího jeho funkci. Pokud se otevírání obálek zúčastní za uchazeče jiná pověřená osoba, předloží kromě výše uvedených dokladů též plnou moc udělenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

## 7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění následujících kvalifikačních předpokladů:

1. Základních kvalifikačních předpokladů dle §53 odstavce 1 písm. a) až e), g) a h) zákona. Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 1 písm. a) a b) uchazeč prokáže výpisem z evidence Rejstříku trestu. Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 1 písm. c) až e), g) a h) uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení.
2. Profesních kvalifikačních předpokladů dle §54 písm. a) a b) téhož zákona – originály dokladů nebo ověřených kopií.
3. K prokázání splnění ekonomických a finančních předpokladů uchazeče požaduje zadavatel předložení údajů o obratu dosaženém dodavatelem s ohledem na předmět plnění, a to za poslední tři účetní období. Dále uchazeč doloží prostou kopii smlouvy o pojištění dodavatelských rizik na částku min. 10 mil. Kč (na škodu způsobenou třetí osobě).
4. Technických předpokladů dle §56 téhož zákona, které uchazeč doloží:
  - seznamem obdobných zakázek realizovaných v posledních 3 letech a uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přičemž rozsah každého plnění musí činit minimálně 100.000,-Kč (slovy „jednostotisíckorun“ českých) bez DPH;
  - předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího pracovníka, jež se bude podílet na plnění veřejné zakázky – vzdělání vyučený zahradník nebo SŠ zahradnického směru, včetně doložení praxe v oboru minimálně 3 roky. Uchazeč může prokázat splnění tohoto technického předpokladu formou čestného prohlášení.
  - popisem technického vybavení používaného k zajištění dodávek.
5. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče předložení originálů dokladů nebo ověřených kopií dokladů dokládajících čestná prohlášení nebo prosté kopie dokladů.

## 8. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem 30.9.2013.

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

1. Hlavním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena s váhou 100%.
2. Výběr nejvhodnější nabídky bude proveden zadavatelem jmenovanou komisí pro otevírání obálek a posouzení a hodnocení nabídek.
3. Nejprve proběhne hodnocení formální správnosti nabídek společně s otevíráním obálek. Toto hodnocení bude provedeno podle následujících kritérií:
  - a) Byla nabídka podána ve stanovené lhůtě?

ANO-NE



- b) Byla nabídka podána v řádně uzavřené a zapečetěné obálce? ANO-NE  
c) Byla nabídka napsána v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou? ANO-NE
4. Poté bude následovat posouzení splnění požadavků na kvalifikaci stanovených zadavatelem v čl. 7 výzvy.
5. Následně provede hodnotící komise posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
6. Uchazeč bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud:
- a) jeho nabídka nesplní kritéria formální správnosti stanovená zadavatelem  
b) neprokáže v nabídce splnění požadavků na kvalifikaci stanovených zadavatelem  
c) nesplní další požadavky zadavatele formulované v zadávací dokumentaci včetně příloh.
7. Hodnocení:  
Nabídky budou seřazeny za sebou od nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

## 10. VÝDAJE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Uchazeči nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady odpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s jakoukoli činností související s podáním nabídky.

## 11. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do okamžiku uzavření smlouvy kdykoli bez uvedení důvodu.

Výběrové řízení je zrušeno dnem zveřejnění rozhodnutí o zrušení výběrového řízení na internetových stránkách zadavatele: [www.praha-libus.cz](http://www.praha-libus.cz), a na Profilu zadavatele.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem či odmítnout všechny nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku.

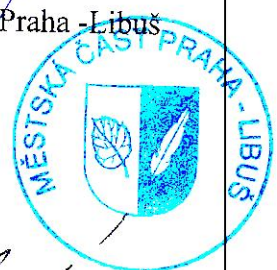
Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo, po jednání komise pro otevírání obálek a posouzení a hodnocení nabídek, ale před rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit deklarované informace uchazeči v nabídkách.

U zakázky malého rozsahu se námítky nepřipouští.

V Praze dne 20. února 2013

Mgr. Jiří Koubek  
starosta městské části Praha - Libuš



Vyvěšeno dne:	21. 2. 2013
Sejmuto dne:	12. 3. 2013