



Veřejná zakázka malého rozsahu

Městská část Praha-Libuš

se sídlem Libušská 35/200, 142 00 Praha 4 – Libuš

vypisuje v souladu s ust. § 18 odst. 3 zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění „Veřejnou zakázku malého rozsahu“:

„TDS stavební práce MŠ Ke Kašně“

Název programu: Projekt má potenciál být spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí

Prioritní osa: 3. Udržitelné využívání zdrojů energie (FS)

Oblast podpory: 3.2 Realizace úspor energie a využití odpadního tepla u nepodnikatelské sféry,
3.2.1. Realizace úspor energie

Projekt: CZ.1.02/3.1.00/11.12649 (registrační číslo projektu), 28. výzva OPŽP,

Skutečnost, že na realizaci akce je čerpána dotace z výše uvedeného dotačního programu, bude uchazečem akceptována po celou dobu realizace stavby a rovněž i po její realizaci.

Informace o zadavateli:

zadavatel: **Městská část Praha-Libuš**

se sídlem orgánů: **Libušská 35/200, 142 00 Praha 4 – Libuš,**

zastoupený: **Mgr. Jiřím Koubkem – starostou**

IČ: 00231142,

DIČ: CZ00231142,

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 2000691349/0800

číslo zvláštního účtu/podúčtu: 6015-2000691349/0800

I. Vymezení plnění (předmět díla):

Komplexní výkon technického dozoru stavebníka (Městské části Praha-Libuš) pro stavbu „**TDS stavební práce MŠ Ke Kašně**“. Technický dozor stavebníka (dále jen TDS) zahrnuje zejména zajištění následujících činností:

- stavební dozor a technické poradenství



- kontrolovat věcné a cenové správnosti prací od zhotovitele stavby a soulad s rozsahem prací daným přílohou č. 1 v platném znění, s tím, že nebude překročena cena ani v jednotlivých oceněných položkách dle přílohy č. 1, ani celková cena 5.142.604,- Kč bez DPH.
- pravidelně informovat objednatele o postupu prací na stavbě
- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, obsahem smluv o dílo a s obsahem stavebního povolení;
- kontrola vytýčení prostorové polohy stavby odborně způsobilými osobami;
- zajistí předání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku;
- protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby;
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací;
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření;
- organizace a řízení všech kontrolních dnů stavby
- účast na stavbě minimálně dvakrát týdně přímo na místě stavby
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a evidence dokončených částí stavby;
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- bezodkladné informování objednatele o závažných okolnostech stavby;
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, včetně jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách před jejich předáním k úhradě objednateli;
- kontrola, se zapsáním výsledku do stavebního deníku, těch částí dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zajistí účast zástupců autorského dozoru a objednatele na těchto plánovaných aktivitách;
- v souladu se smlouvami zajištění předání přípravných prací dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnost;
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor na stavbě;
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- sledování provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem, kontrola výsledků zkoušek a shromažďování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
- uplatňování námětů směřujících ke zkospodárnění budoucího provozu po dokončení stavby;
- hlášení archeologických nálezů;
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smluv, upozorňování zhotovitele na nedodržování termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí;
- kontrola řádného uskladnění materiálů a dodávek strojů nebo konstrukcí;
- příprava a shromažďování podkladů pro závěrečné hodnocení stavby;



- kontrola dokladů předložených zhotovitelem pro odevzdání a převzetí stavby;
- organizovat a řídit jednání o odevzdání a převzetí stavby;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v návaznosti na dohodnuté termíny;
- kontrola přípravy všech podkladů (atesty, certifikáty, PD včetně zakreslených změn atd.) k závěrečné kontrolní prohlídce stavebního úřadu
- zajistit, aby dodavatel řádně připravil vše na závěrečnou kontrolní prohlídku stavebního úřadu;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem
- zajistit, aby dodavatel řádně připravil předání stavby
- organizace a řízení předání stavby objednateli a převzetí stavby objednatelem, následně po konání závěrečné kontrolní prohlídky stavebního úřadu včetně zajištění splnění případných požadavků stavebního úřadu
- zajištění, aby dodavatel vytvořil měsíčního soupis odvedených prací, který bude odsouhlasovat, parafovat a předávat zástupcům objednatele
- neprodlené oznámení objednateli skutečnosti, která by mohla vést k libovolnému odchýlení se od projektové dokumentace
- bez písemného souhlasu statutárního zástupce objednatele nesmí připustit libovolné odchýlení výstavby od projektové dokumentace
- svolávat kontrolní dny za účasti autorských dozorců na stavbu. Pozvat tyto osoby i závěrečnou kontrolní prohlídku stavebního úřadu a jednání o odevzdání a převzetí stavby

Součástí výkonu TDS jsou i činnosti výše nespécifikované, které však jsou k řádnému výkonu dozoru nezbytné a o kterých vykonavatel dozoru vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.

II. Rozsah, doba a místo plnění akce:

„TDS stavební práce MŠ Ke Kašně“

Rozsah výkonu TDS je specifikován přílohou č. 2, která je nedílnou součástí této výzvy. Bude vykonáván dle potřeb stavby, nejméně však dvakrát týdně přímo na dotčené stavbě, není - li ve stavebním deníku objednatelem vyznačeno jinak.

Zahájení výkonu TDS dnem podepsání smlouvy oběma smluvními stranami spolu s převzetím projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) zpracované firmou:

■ S atelier s.r.o., projektový a inženýrský, Palackého 920, 547 01 Náchod k 07/2011 pod názvem „Výměna oken, zateplení obvodového a střešního pláště objektu MŠ Ke Kašně, Písnice, Praha-Libuš“ pro:

- Inženýrský objekt SO-01 – Zateplení objektu – Výměna oken a zateplení obvodového pláště hospodářského pavilonu,
- Inženýrský objekt SO-02 – Zateplení objektu – Zateplení střechy hospodářského pavilonu,
- Inženýrský objekt SO-03 – Zateplení objektu – Zateplení střechy dětského pavilonu MŠ,

■ MAFEP energo s.r.o., Verdek 61, 541 01 Dvůr Králové nad Labem k 07/2011 pod názvem „Zdroj vytápění a středních vytápění objektu MŠ č. p. 334 – ul. Ke Kašně, Písnice, Praha-Libuš“ pro:

- Inženýrský objekt SO-01 – Ústřední vytápění - zdroj tepla – tepelné čerpadlo,



- Inženýrský objekt SO-02 – Ústřední vytápění – hospodářský pavilon,
- Inženýrský objekt SO-03 – Ústřední vytápění – dětský pavilon,
- MAFEP energo s.r.o., Verdek 61, 541 01 Dvůr Králové nad Labem k 07/2011 pod názvem „Zdroj vytápění a středních vytápění objektu MŠ č. p. 334 – Hospodářský pavilon, ul. Ke Kašně, Písnice, Praha-Libuš“ pro:
- Inženýrský objekt SO-02 a SO-03 – Zdravotní technika – rozvody vody,

■ slepého výkazu výměr

■ stavebních povolení a územní souhlas:

- stavební povolení č. VYST/16939/2011/PŠ ze dne 15.8.2011
- územní souhlas: VYST26573/2011/Md ze dne 12.8.2011

od objednatele, stavebníka. (Termín bude upřesněn podle výsledků zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací zakázky).

- Termín předpokládaného zahájení výkonu TDS: 2. 7. 2012.
- Předpokládaný termín ukončení výkonu TDS: nejpozději do 30. 9. 2012 s předpokladem ukončení prací na stavbě do 27. 8. 2012.

(Termín ukončení výkonu TDS - dnem protokolárního převzetí dokončené stavby objednatelem, a po konání závěrečné kontrolní prohlídky stavebního úřadu včetně zajištění splnění případných požadavků stavebního úřadu.)

Místo plnění: katastrální území Praha - Písnice. V rámci projektu dojde k zateplení střešního pláště a výměně oken na objektu dětského pavilonu, k zateplení obvodového a střešního pláště hospodářského pavilonu, zatepelní obvodového i střešního pláště a výměně oken ve spojovací chodbě mezi oběma objekty, k instalaci ústředního topení, instalace centrálního zdroje tepla a výměně rozvodů vody v objektech hospodářského a dětského pavilonu na pozemcích 768/1 a 768/2, 769 a pozemku 774, vše v areálu MŠ Ke Kašně č. p. 334, k. ú. Praha - Písnice. Pro předkládání a schvalování dokumentů sídlo zadavatele.

III. Stanovené požadavky a kritéria hodnocení nabídek:

1) Kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je stanovena nejnižší nabídková cena, tj. celková cena bez DPH za výkon TDS dle bodu III.5) této výzvy

V případě shodné nabídkové ceny u více uchazečů komise jako vhodnější vybere nabídku uchazeče, který doloží větší zkušenosti s činností výkonu technického dozoru stavebníka na obdobné stavbě.

2) Identifikace uchazeče

- jméno (obchodní jméno) uchazeče,
- adresa (sídlo, resp. místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt včetně PSČ, IČ, DIČ),
- statutární zástupce (resp. zástupci),
- odpovědný zástupce (resp. zástupci),
- telefonní, faxové spojení nebo e-mailovou adresu.



- 3) Kvalifikační předpoklady uchazeče a jejich prokázání :
- a) Příslušný doklad o oprávnění k podnikání, t.j. Výpis z Živnostenského rejstříku nebo jiný doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky (je-li zvláštními předpisy stanoveno), a výpis z Obchodního rejstříku a to ne starší než 90 dnů, (je-li do něho zapsán). Stačí prosté kopie. Vítězný uchazeč předloží originály k nahlédnutí a vytvoření ověřené kopie před podpisem smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka;
- 4) Další předpoklady:
Přehled minimálně 2 nejvýznamnějších zakázek obdobného charakteru (*výkon TDS pro realizaci stavebních prací*) uskutečněných uchazečem za posledních 3 let s uvedením jména a telefonního čísla objednatele, finančního objemu, místa a doby plnění.
- 5) Nabídková cena:
Cenový návrh bude proveden uvedením celkové konečné a nepřekročitelné ceny za výkon TDS bez DPH a včetně DPH.
- 6) Platební a obchodní podmínky:
Platební a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka, který je přílohou této „Výzvy“.
- 7) Návrh smlouvy smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka a Cenový návrh (do něhož uchazeč zapracuje všechny stanovené požadavky).
Návrh smlouvy smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka a Cenový návrh budou mít podobu tištěného textu a doporučuje se je dodat i v elektronické podobě na CD.
Návrh smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka musí být podepsán oprávněnou osobou uchazeče.
- 8) Osoba zodpovědná:
Navrhnete osobu, která by v případě uzavření smlouvy s vaší firmou vykonávala funkci osoby zodpovědné (jméno, telefonní spojení a e-mail na navrženou osobu). Osoba zodpovědná, pověřená vedením díla je oprávněna ke všem úkonům týkajícím se realizace díla.
Dále navrhnete osobu (vč. telefonního čísla a e-mailové adresy) zodpovědnou za případné nedostatky ve výkonu TDS.
- IV. Termín pro podání nabídek:
Do dne **18. 6. 2012** do **10:00** hodin. Rozhodující je příjmové razítko podatelny Úřadu Městské části (ÚMČ) Praha-Libuš, doplněné hodinou doručení a číslem jednacím.
- V. Místo pro podání nabídky:
Podatelna ÚMČ Praha-Libuš, Libušská 35/200, 142 00 Praha 4 – Libuš, tel. číslo 244 471 884.
Aktuální tel. čísla viz web.
- VI. Způsob podání nabídky:



Nabídky se podávají osobně (v úředních hodinách ÚMČ), v písemné formě, v uzavřených obálkách opatřených na uzavření razítkem, eventuálně podpisy uchazeče a označených nápísem:

„Neotvírat – veřejná zakázka – TDS stavební práce MŠ Ke Kašně“.

Nabídka uvnitř obálky musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou (oprávněnou osobou) a opatřena razítkem uchazeče. Poškozená nebo jinak označená obálka nebude hodnocena.

VII. Ostatní podmínky:

- 1) Zadavatel požaduje předložit kopii pojistné smlouvy včetně pojistných podmínek odpovědnosti vůči třetí osobě na min. 1 mil. Kč v prosté kopii k nabídce. Vítězný uchazeč předloží originál pojistné smlouvy včetně pojistných podmínek k nahlédnutí a vytvoření ověřené kopie před podpisem smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit tuto „Veřejnou zakázku malého rozsahu“, popř. odmítnout všechny nabídky bez udání důvodu.
- 3) Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí na této „Veřejné zakázce malého rozsahu“ nebo s jejím zrušením.
- 4) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- 6) Uchazeč bere na vědomí a je srozuměn, že Městská část Praha-Libuš je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím s výjimkou informací, které podléhají obchodnímu tajemství dle zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších změn a doplňků.

VIII. Další podklady pro vypracování cenové nabídky a možnost prohlídky objektu

- S atelier s.r.o., projektový a inženýrský, Palackého 920, 547 01 Náchod k 07/2011 pod názvem „Výměna oken, zateplení obvodového a střešního pláště objektu MŠ Ke Kašně, Písnice, Praha-Libuš“,
- MAFEP energo s.r.o., Verdek 61, 541 01 Dvůr Králové nad Labem k 07/2011 pod názvem „Zdroj vytápění a středních vytápění objektu MŠ č. p. 334 – ul. Ke Kašně, Písnice, Praha-Libuš“,
- MAFEP energo s.r.o., Verdek 61, 541 01 Dvůr Králové nad Labem k 07/2011 pod názvem „Zdroj vytápění a středních vytápění objektu MŠ č. p. 334 – Hospodářský pavilon, ul. Ke Kašně, Písnice, Praha-Libuš“.

Tyto podklady jsou k nahlédnutí na Odboru správy majetku a investic MČ Praha-Libuš (dále jen OSMI), adresa K Lukám 664, 142 00 Praha 4 – Libuš, 1. patro, po telefonickém dohodě s Ing. Ivo Pujmanem, vedoucím OSMI MČ Praha-Libuš, tel.: 603 410 025, e-mail: pujman@praha-libus.cz.

Případnou prohlídku objektu lze domluvit s Ing. Ivo Pujmanem, vedoucím OSMI MČ Praha-Libuš, tel.: 603 410 025, e-mail: pujman@praha-libus.cz.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Přílohy „Výzvy“:

- Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka
- Příloha č. 2 - Rozsah výkonu TDS

V Praze dne: 6. 6. 2012




Mgr. Jiří Koubek

starosta Městské části Praha-Libuš

Vyvěšeno dne:	7. 6. 2012
Sejmuto dne:	19. 6. 2012