

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ

Libušská 35

142 00 PRAHA 4 - LIBUŠ



Výzva k veřejné zakázce malého rozsahu

„Garáže Dobronická – Mílová, čp. 694 – oprava a odstranění nalezených závad výtahu po Odborné zkoušce“

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“).

Základní údaje zadavatele:

Městská část Praha-Libuš

IČ: 231142, DIČ: 112-00231142

Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš

Výběrové řízení:

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona se toto výběrové řízení neřídí postupem stanoveným zákonem, neboť celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky nepřekročí limit pro veřejné zakázky malého rozsahu. Zadavatel však musí dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona. V případě odkazů na konkrétní ustanovení zákona bude zadavatel postupovat analogicky. Pro toto řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.

- 1. Předmět veřejné zakázky** je oprava a odstranění zjištěných závad osobního výtahu objektu nadzemních garáží čp. 694 ul. Dobronická – Mílová, Praha 4 – Libuš, definovaných protokolem z Odborné zkoušky výtahu, který je nedílnou součástí této výzvy jako příloha č. 1. Oprava proběhne v rozsahu dle přílohy č. 1 této výzvy a dle nálezů na místě. Součástí dodávky po dokončení opravy bude provedení odborné prohlídky výtahu a předání protokolu z ní, nebo pokud to rozsah prací a požadavky příslušných právních norem vyžádají, provedení nové odborné zkoušky výtahu s předáním protokolu.

Adresa pro písemné vyžádání podrobnějších informací: Ing. Ivo Pujman, vedoucí odboru majetku a investic, Telefon/fax: + 420 603 410 025, + 420 241 727 864, E-mail: sprava.majetku@praha-libus.cz.

2. Místo a doba plnění veřejné zakázky:

- 2.1** Místem plnění je objekt čp. 694 v ulici Dobronická - Mílová, užívaný jako nadzemní automobilové garáže. Zadavatel umožňuje všem uchazečům prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne 11.11. a 14. 11. 2013 ve 12:00 hodin se srazem účastníků na místě.
- 2.2** Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou na přiměřenou dobu pro zajištění předmětu plnění uchazeče. Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky bezprostředně po uzavření smlouvy, a předáním dohotoveného díla protokolárně nejpozději 31.1.2014. Smlouva na plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. Dnem uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky bude den označený datem u podpisů obou smluvních stran. Bude-li takto označeno více dní, bude dnem uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky den z označených dnů nejpozdější.

3. Požadavky na kvalifikaci:

3.1. Základní kvalifikační předpoklady:

K prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem a obsažených v ustanovení §53 zákona předloží uchazeč čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady:

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených Zadavatelem předloží uchazeč následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90ti dnů k poslednímu dni, v němž mohou být nabídky podány (zadavateli postačí prostá kopie)
nebo
- b) doklad/y o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, tj. živnostenský list/y, popřípadě koncesní listinu/y, nebo jiné listiny (žadatelé postačí prosté kopie dokladů),
nebo
- c) uchazeč může nahradit doklady požadované dle předchozích bodů a) a b) této zadávací dokumentace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být však k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců (zadavateli stačí prostá kopie).

Zadavatel si však vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace vítězného uchazeče.

4. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady:

K prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů uchazeče požaduje zadavatel předložení údajů o obratu dosaženém dodavatelem s ohledem na předmět plnění, a to za poslední tři účetní období. Pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel stanovuje minimální úroveň obratu s ohledem na předmět zakázky, a to ve výši 400.000,-Kč včetně DPH (slovy „čtyřistatisíckorun“ českých) v každém jednotlivém roce. Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením obrátů s ohledem na předmět zakázky, a to ve formě „Prohlášení“ (s uvedením požadovaných údajů prokazujících splnění tohoto kvalifikačního předpokladu) podepsaného oprávněnou osobou jednat za dodavatele. Zadavatel si však vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace vítězného uchazeče.

5. Technické kvalifikační předpoklady:

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče požaduje zadavatel předložení alespoň dvou referenčních zakázek, jež realizoval v posledních dvou letech a jejichž předmětem plnění bylo poskytnutí obdobných stavebních dodávek, přičemž rozsah každého plnění musí činit alespoň 200.000,-Kč („dvěstětisíckorunčeských“) včetně DPH.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 6.1. Celková nabídková cena bude uvedena v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH. DPH bude k ceně připočtena v zákonné výši.

- 6.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s Výzvou. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

7. Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení:

- 7.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 7.2. Výběr nejvhodnějších nabídek bude proveden zadavatelem jmenovanou hodnotící komisí.
- 7.3. Nejprve proběhne hodnocení administrativní správnosti nabídek společně s otevíráním obálek. Toto hodnocení bude provedeno podle následujících kritérií:
- a) byla nabídka podána ve stanovené lhůtě? ANO-NE
 - b) Byla nabídka podána v řádně uzavřené a zapečetěné obálce? ANO-NE
 - c) Byla nabídka napsána v českém jazyce? ANO-NE
 - d) Obsahuje nabídka všechny součásti požadované zadavatelem? ANO-NE
- 7.4. Poté bude následovat posouzení splnění požadavků na kvalifikaci stanovených Zadavatelem v čl. 5 výzvy. Zadavatel může vyzvat uchazeče k doplnění dokladů výzvy.
- 7.5. Následně provede hodnotící komise posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků Zadavatele stanovených ve výzvě. Zadavatel může vyzvat uchazeče k doplnění dokladů výzvy.
- 7.6. Uchazeč bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud:
- a) jeho nabídka nesplní kritéria administrativní správnosti stanovená Zadavatelem
 - b) neprokáže v nabídce splnění požadavků na kvalifikaci stanovených Zadavatelem
 - c) jeho nabídka bude nepřijatelná z důvodu nesplnění požadavků stanovených v této výzvě
- 7.7. Hodnocení:
- Každá nabídka bude hodnocena podle své ekonomické výhodnosti. Nabídka s nejvýhodnější cenou pro zadavatele se stane nabídkou vítěznou.

8. Způsob zpracování nabídky:

- 8.1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 8.2. Uchazeč je oprávněn plnit pomocí subdodavatele, může podat společnou nabídku s jiným uchazečem.
- 8.3. Uchazeč předloží zadavateli podepsanou nabídku, ve které bude dle požadavků zadavatele jasně specifikováno uchazečem nabízené plnění a která bude obsahovat všechny části požadované zadavatelem. Nabízené plnění pak bude obsaženo ve smlouvě, kterou zadavatel uzavře po skončení výběrového řízení v rámci jednání s vítězným uchazečem.
- 8.4. Nabídka a návrh smlouvy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, uchazeč je povinen použít jako přílohu návrhu smlouvy položkový rozpočet nejlépe charakteru výkazu výměr, který musí být nedílnou součástí nabídky.
- 8.5. Doporučené členění nabídky:
- a) doklady k prokázání kvalifikace (v souladu s čl. 5 zadávací dokumentace).
 - b) Popis a specifikace nabízeného plnění – nabídka uchazeče dle výzvy.
 - c) Cenová nabídka (v souladu s čl. 6 výzvy).
 - d) Návrh textu smlouvy. Návrh musí plně respektovat text přiloženého návrhu smlouvy o dílo.
- 8.6. Zadavatel požaduje podání nabídky v originále a jedné kopii na CD s elektronickou podobou nabídky a kontaktními údaji uchazeče.

9. Obchodní podmínky:

- 9.1. S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva, která bude v plném rozsahu respektovat přiložený text návrhu smlouvy o dílo zadavatelem a musí respektovat požadavky uvedené v této výzvě, zejména obchodní podmínky z čl. 9 a čl. 8.4 této výzvy. Bude v souladu

s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a musí obsahovat definici podmínek, za nichž dodavatel nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce. Uchazeč v textu návrhu smlouvy doplní nabízenou cenu a své kontaktní údaje.

9.2. Plnění smlouvy bude splatné na základě fakturace. Ta proběhne po dokončení zakázky tak, že po předání díla zhotovitelem a převzetím díla objednatelem v termínu dle čl. 4.2. této výzvy dodavatel vystaví fakturu na částku ve výši 90% vysoutěžené ceny a tuto fakturu odešle zadavateli. Splatnost faktury bude 14 dní od doručení zadavateli. Na základě odstranění zjištěných vad a nedodělků, zapsaných v protokolu o předání a převzetí zhotoveného díla vzniká zhotoviteli nárok na zaplacení dalších 5% z dohodnuté ceny až po písemně potvrzeném odstranění těchto vad a nedodělků, a to formou přílohy k protokolu o předání a převzetí zhotoveného díla oběma účastníky smlouvy. Zbývajících 5% dohodnuté ceny bude uhrazeno po skončení záruky.

10. Podání nabídek:

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do 6. 1. 2014 do 09.00 hod.
- 10.2. Nabídky je nutno podávat osobně nebo doporučeně poštou v uzavřené a zapečetěné obálce označené názvem veřejné zakázky „**Garáže Dobronická – Mílová, čp. 694 – oprava a odstranění nalezených závad výtahu po Odborné zkoušce**“. Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce a na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče.
- 10.3. Nabídky budou přijímány v sídle zadavatele, Úřadu městské části Praha 4 Libuš, Libušská 35, 142 00 Praha 4 Libuš, sekretariát starosty, v pracovních dnech následovně. V pondělí a středa od 08.00 – 12.00 hod. a 13.00- 17.30 hod., v úterý a čtvrtek od 08.00 - 11.30 a 12.00-15.30 hod., v pátek od 8.00 - 13.00 hod. Poslední den lhůty 6. 1. 2014 od 08.00 hod. do 9.00 hod.
- 10.4. V případě zaslání poštou použijte adresu sídla zadavatele. Při podání nabídek poštou se za okamžik převzetí považuje datum a hodina doručení Zadavateli.
- 10.5. Uchazeč ve své nabídce výslovně uvede kontaktní osobu a spojení na ni pro komunikaci v záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení.
- 10.6. Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 6. 1. 2014 ve 09:30 hodin v zasedací místnosti Městské části Praha 4 - Libuš, Libušská č. p. 1, 142 00 Praha 4 (místo bude označeno). V případě velkého počtu uchazečů si zadavatel vyhrazuje právo na změnu prostor pro otevírání obálek. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové obálkové komise a zástupci dodavatelů. Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně 1 zástupce dodavatele, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu dodavatele, doloží tuto skutečnost předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti. Pokud se otevírání obálek zúčastní za dodavatele jiná pověřená osoba, předloží kromě výše uvedených dokladů též plnou moc udělenou osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

11. Zadávací lhůta, lhůta pro vznesení dotazů.

- 11.1. Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou je uchazeč vázán celým obsahem nabídky, stanoví zadavatel do 28. 2. 2014.
- 11.2. Lhůta pro vznesení dotazů na dodatečné informace je stanovena do 30. 11. 2012 včetně. V případě dodatečných informací zasílejte své dotazy pouze e-mailem na adresu sprava.majetku@praha-libus.cz

12. Výdaje spojené s podáním nabídky:

- 12.1. Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

- 12.2. Uchazeči nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady odpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení.
- 12.3. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s jakoukoli činností související s podáním nabídky.
- 12.4. Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

13. Další podmínky zadavatele:

- 13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do okamžiku uzavření smlouvy kdykoli bez uvedení důvodu. Výběrové řízení je zrušeno dnem odeslání rozhodnutí o zrušení výběrového řízení všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel si dále vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem či odmítnout všechny nabídky.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) jednat o smlouvě s uchazečem a zejména upřesnit její konečné znění
 - b) využít jen část předložené nabídky
 - c) nevracet podanou nabídku
 - d) neposkytovat informace o uchazečích, kteří byli vyzváni k podání nabídky
- 13.3. Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit deklarované informace uchazeči v nabídkách.
- 13.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného uchazeče vyjasnění určitých smluvních problémů uvedených v nabídce. Toto vyjasnění se může týkat pouze problémů, které neměly přímý vliv na výběr úspěšné nabídky. Zadavatel si dále vyhrazuje právo projednat a upravit předložený návrh smlouvy, zejména upravit předložené texty po formálně právní stránce.

V Praze dne 31. 10. 2013

Mgr. Jiří Koubek
starosta MČ Praha-Libuš

