



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

v zakázce malého rozsahu v souladu s § 12 odst. 3 písm. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, které vycházejí ze Závazných postupů pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů, nespádajících do režimu zákona (dále jen „dotační program“) na stavební práce

Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „uchazeč“ je shodný s termíny „dodavatel“ či „zhotovitel“.

Název veřejné zakázky:

**„Zateplení a snižování energetické náročnosti budovy ZŠ L. Coňka –  
část záměna zdroje vytápění -  
Rekonstrukce plynové kotelny a otopného systému v ZŠ Písnice“**

**Veřejný zadavatel:**

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ

Libušská 35

142 00 Praha-Libuš

IČ: 00231142

Zastoupena: Mgr. Jiřím Koubkem – starostou



## 2. Identifikace zadavatele:

Identifikační údaje o zadavateli:	
Název / obchodní firma:	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ
Adresa sídla:	Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš
IČ:	00231142
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Jiří Koubek – starosta
Profil zadavatele:	<a href="https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS;jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1">https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS;jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1</a>

### Kontaktní osoba zadavatele:

Název / obchodní firma:	Městská část Praha-Libuš.
Adresa sídla:	Libušská 35/200, Praha 4 - Libuš
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Jindřich Sochůrek - tajemník ÚMČ Šárka Pichová - pověřená vedením odboru majetku a investic
Telefon:	Ing. Jindřich Sochůrek – +420 603 529 932 Šárka Pichová – +736 420 948
Fax:	+420 241 727 864
E-mail:	Ing. Jindřich Sochůrek – tajemnik@praha-libus.cz Šárka Pichová – pichova@praha-libus.cz

## 3. Název veřejné zakázky:

„Zateplení a snižování energetické náročnosti budovy ZŠ L. Coňka – část záměna zdroje vytápění - Rekonstrukce plynové kotelny a otopného systému v ZŠ Písnice“.

## 4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Předmět veřejné zakázky je klasifikován jako:

Kód CPV:	Název:
45214200-2	Stavební úpravy školních budov
45000000-7	Stavební práce
45110000-1	Demolice a zemní práce
45320000-6	Izolační práce
45321000-3	Tepelné izolace
45232141-2	Vytápění
45330000-9	Instalatérské a sanitární práce



- a částečný výkazem výměr týkající se zateplení stropu v místnosti kotle z PD „Zateplení a snižování energetické náročnosti budovy ZŠ Ladislava Coňka - část změna zdroje vytápění“ vytvořeným pro tuto zadávací dokumentaci.
- Souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru.

### 6.3. Součástí dodávky stavby je dále zejména:

- vypracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby, včetně zajištění certifikátů jednotlivých výrobků a materiálů použitých ve stavebních konstrukcích a systémech včetně návodů k užívání. Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a jednou v elektronické podobě ve formátech .pdf na CD a zvláštního CD s fotodokumentací celé stavby – především skutečného provedení rozvodů médií a realizované elektroinstalace.
- zajištění a dodržení splnění všech požadavků a podmínek uvedených ve vyjádřeních vyplývajících ze stanovisek orgánů státní správy a případně účastníků řízení,
- dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů a zařízení týkající se veřejné zakázky,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného, včetně úhrady za případné dočasné zábory ploch, dočasné i trvalé skládky,
- zajištění případného dopravního značení včetně jeho projednání k dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování a následné odstranění,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů),
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků (i dle zákona č. 22/1997 Sb.- prohlášení o shodě) a revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- vybudování a zajištění zařízení staveniště a jeho provoz, údržba a likvidace v souladu s platnými právními předpisy, včetně případného zajištění ohlášení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“),
- odvoz a uložení vybouraného materiálu na příslušnou skládku, umožňující uložit nebezpečný odpad včetně všech souvisejících poplatků,
- zajištění staveništních napojovacích bodů energií (vody a energií), jejich měření a jejich úhrada, vybudování, provoz, údržba a likvidace staveništních přípojek,



(ve kterých se nebudou vyskytovat závady) a další doklady, související s plněním předmětu zakázky,

- zajištění pojištění odpovědnosti za škodu v souladu s článkem 16 – Pojištění díla,
- zajištění potřebných či úřady stanovených opatření nutných k provedení veřejné zakázky,
- zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
- koordinace prováděných prací s ostatními dodavateli.

#### 6.4. Ostatní a vedlejší rozpočtové náklady

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem.

Tyto náklady jsou popsány u stavebního objektu samostatnými položkami, s tím, že dodavatel je povinen v rámci těchto nákladů ocenit náklady na projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby, náklady na zařízení staveniště, apod. (podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 4 zadávací dokumentace).

Ostatní a vedlejší rozpočtové náklady budou naceněny za oba rozpočty uvedené jako Přílohu č. 4a a č. 4b Zadávací dokumentace v rozpočtu uvedeném jako Příloha č. 4a.

#### 6.5. Cenová soustava

##### 6.5.1. Technické a kvalitativní podmínky individuálních položek

Pokud je v soupise použita individuální položka (tedy položka neobsažená v cenové soustavě ÚRS PRAHA, a.s.), pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.

##### ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY INDIVIDUÁLNÍCH POLOŽEK

Pro použité položky stavebních prací, které nejsou součástí definované cenové soustavy, platí dále následující podmínky

- Je-li popsána individuální položka stavebních prací v textu označena popisem D+M, rozumí se tím vždy dodávka a montáž materiálů, prvků či zařízení definovaných popisem položky.
- Pokud podle ocenění některých specializovaných řemesel je obvyklé dopočítávat do nabídkové ceny podíly na přidružené výkony, doplňkové náklady nebo zednické výpomoci či podružný materiál, pak je dodavatel povinen kalkulovat tyto doplňkové náklady přímo do položek soupisu stavebních prací. Soupisy neobsahují pro tyto doplňkové náklady žádný samostatný popis.

#### 6.6. Závaznost soupisu

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoli vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoli zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

#### 6.7. Změna soupisu v průběhu lhůty pro podání nabídek

Pokud v důsledku žádosti dodavatelů o dodatečné informace k soupisu dojde k jakékoli změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis příslušného stavebního objektu, popřípadě i soupis ostatních a vedlejších nákladů.



b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů

c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

## **8.2. Způsob prokazování splnění kvalifikace:**

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v písemné výzvě k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace nebo v této části zadávací dokumentace.

### **8.2.1. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele:**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v období § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu v období § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu v období § 54 písm. a) subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace v období § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace v období § 54 písm. a).

### **8.2.2. Prokazování kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně:**

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu v období § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace v období § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně. V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

## **8.3. Doba prokazování splnění kvalifikace:**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

## **8.4. Základní kvalifikační předpoklady v období § 53 zákona:**

### **8.4.1. Prokazování základních kvalifikačních předpokladů:**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku



Splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona prokazuje dodavatel **předložením čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

**8.5. Profesní kvalifikační předpoklady v období § 54 písm. a), b) a d) zákona splňuje dodavatel, který předloží:**

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- **doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku, nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

- **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „**Pozemní stavby**“.

Zadavatel připouští doložení osvědčení o registraci ve výše uvedeném oboru v případě osob usazených nebo hostujících v souladu se směrnicí pro uznávání odborné kvalifikace osoby usazené, resp. pro ověření odborné kvalifikace osoby hostující.

**8.6. Čestné prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku:**

Dodavatel v období ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele, z něhož bude vyplývat, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

**8.7. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace:**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady **předloženými v prostých kopiích**. Zadavatel požaduje POUZE PO VÍTĚZNÉM UCHAZEČI před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace,

**Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.**

**9. Obchodní podmínky a platební podmínky:**

**9.1. Obchodní podmínky pro dodávku staveb:**

Zadavatel jako součást této zadávací dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky (příloha č. 2 zadávací dokumentace) v období § 44 odst. 3 písm. a) zákona formou závazného textu smlouvy o dílo. Závazné obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní chybějící údaje a to POUZE vlastní identifikační údaje, cenu díla, místo a datum podpisu, jméno, funkci a podpis osoby oprávněné smlouvu uzavřít (nebo osob oprávněných smlouvu uzavřít) v souladu se způsobem podepisování za společnost,



Nabídková cena za provádění stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci pro provádění stavby, tj. uvedením cen za daný stavební objekt a za vedlejší a ostatní náklady.


Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace a uchazeč jej předloží jako nedílnou součást návrhu smlouvy. Nabídková cena, dílčí ceny daného stavebního objektu, i cena za vedlejší a ostatní náklady budou uvedeny v české měně v požadovaném členění.

### 10.3. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr:

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem.

Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu daného stavebního objektu předložením oceněných položkových soupisů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových soupisech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové soupisy musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

Zadavatel upozorňuje, že do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr uchazeč doplní pouze cenu u každé předepsané položky, resp. doplní údaje o ceně do tabulky rekapitulace. V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí uchazeč provádět žádné změny v obsahu jednotlivých položek, definované kvality ani v předepsaném množství. Jakékoliv změny obsahu či množství definovaném zadavatelem v položkách výkazu výměr vyjma doplnění ceny budou mít za následek vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

**Zadavatel požaduje závaznou specifikaci typu a obchodní značky produktu nebo materiálu** naceňovaného uchazečem k dodání v rámci jeho nabídky u vybraných položek do posledního sloupce soupisu prací nazvaného „Specifikace oceněných materiálů a výrobků“. Vybrané položky, jsou označeny v soupisu prací takto: tučné písmo, současně tučný rámeček kolem celé položky a současně položka obsahuje o jeden sloupec více proti ostatním položkám s místem pro uvedení specifikace, které vypadá takto .

### Uchazeč je povinen při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb:

- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části, dodávky, služby a doprovodné práce stavebního charakteru,
- ocenit bez výjimek veškeré položky (ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce v soupisu prací, dodávek a služeb, nikoliv ocenění „nulou“ nebo vynechání ceny položky s odůvodněním, že cena je zahrnuta v jiné položce) a
- dodržet obsahovou náplň soupisu prací, dodávek a služeb, přičemž položkové rozpočty jsou nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo,
- uchazeč dále nesmí „rozpouštět“ položky pod jiné položky v soupisu prací, dodávek a služeb
- Ocenění položky „nulou“, vynechání položek, neocenění položky či rozpuštění jakékoliv položky do jiné položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr resp. položkového rozpočtu předloženého uchazečem v nabídce bude mít za následek vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.**

### ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY



změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (položkový rozpočet) bude nedílnou součástí nabídky uchazeče – příloha č. 2 návrhu smlouvy o dílo.

**10.7.** Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH a bez rezervy definované v článku č. 5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky ve výši 70.000,- Kč bez DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

**Výše nabídkové ceny v celých Kč bez DPH a bez rezervy je předmětem kritérií hodnocení nabídek.**

**Zadavatel dále zdůrazňuje, že součástí ceny uvedené v podané nabídce musí být rezerva ve stanovené výši 70.000,- Kč bez DPH. Rezerva v této výši je obsažena v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, je závazná a nesmí být měněna.**

#### **11. Objektivní podmínky, za kterých je možné překročit nabídkovou cenu:**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 – zadávací dokumentace).

#### **12. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:**

Nabídky budou v období s § 78 odst. 1 písm. b) zákona způsobem období § 79 zákona hodnoceny podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH a bez rezervy.

##### **12.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH a bez rezervy. Nabídky budou hodnoceny dle nejnížší nabídkové ceny (v Kč bez DPH a bez rezervy) v období § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

##### **12.2. Způsob hodnocení nabídek**

Způsob hodnocení nabídek je stanoven v období s § 79 odst. 4 zákona. Kritériem pro hodnocení nabídek je nejnížší nabídková cena (v Kč bez DPH a bez rezervy). Nabídky budou vyhodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a bez rezervy od nejnížší po nejvyšší a nejvýhodnější je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH a bez rezervy.

**Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez rezervy a bez daně z přidané hodnoty.**

#### **13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:**

##### **13.1. Nabídka uchazeče:**





- Příloha č. 1 návrhu smlouvy o dílo – Časový a finanční harmonogram plnění veřejné zakázky („Harmonogram výstavby“)
- Příloha č. 2 návrhu smlouvy o dílo – Oceněné položkové rozpočty – resp. oceněný položkový soupis stavebních prací, dodávek a služeb v tištěné, zadavatel doporučuje i v elektronické verzi na CD
- Příloha č. 3 návrhu smlouvy o dílo – Seznam subdodavatelů.

#### 14. Poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci a prohlídka místa plnění:

V případě, že některý z uchazečů o veřejnou zakázku bude mít jakýkoliv dotaz vztahující se k této zadávací dokumentaci, je nutné na tento pohlížet jako na právní úkon uchazeče v období § 49 zákona.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je uchazeč povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (e-mailem, faxem, poštou). Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace, doručí zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, případně související dokumenty v období § 49 zákona.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotaz je možné zaslat poštou na adresu zadavatele k rukám kontaktních osob (prosím o uvedení obou osob - Kontaktní osoby ve věcech veřejné zakázky: Ing. Jindřich Sochůrek - tajemník ÚMČ, Šárka Pichová - pověřená vedením odboru majetku a investic, Městská část Praha-Libuš, Libušská 35/200, 142 00 Praha 4 - Libuš), e-mailem na [tajemnik@praha-libus.cz](mailto:tajemnik@praha-libus.cz) a na [pichova@praha-libus.cz](mailto:pichova@praha-libus.cz) nebo faxem (+420 241 727 864).

Kontakt na pověřenou osobu zadavatele: Ing. Adéla Kytlicová – kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky, tel.: Ing. Jindřich Sochůrek – +420 603 529 932, Šárka Pichová – +736 420 948.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takovéto dodatečné informace odešle zadavatel v období § 49 zákona.

**Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.**

**!!!  
Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.**

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny dodavatele, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **11. 6. 2014 v 10:00 hodin** se srazem účastníků na budoucím místě realizace veřejné zakázky – ZŠ Písnice v ulici L. Coňka č. p. 40/3 na pozemku st.č. 302 v k. ú. Písnice, Praha 4 - Písnice.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám dle čl. 14 této zadávací dokumentace.



Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v zasedací místnosti Městského úřadu PRAHA-LIBUŠ, Libušská 1, 142 00 Praha 4 - Libuš. V případě velkého počtu uchazečů si zadavatel vyhrazuje právo na změnu prostor pro otevírání obálek.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové obálkové komise (nebo jejich náhradníci), zástupci dodavatelů, zástupci dotačního programu (zasedání obálkové i hodnotící komise je oprávněn se účastnit zástupce řídicího orgánu OP ŽP). Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami se mají právo účastnit všichni uchazeči (maximálně však dvě osoby za uchazeče), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Uchazeči se prokáží plnou mocí a výpisem, ze kterého je patrný statutární zástupce uchazeče či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena nebo uchazeče – fyzickou osobu. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

#### **18. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:**

Zadavatel na profilu zadavatele:

<https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS;jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1> uveřejnil veškerou zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh.

**POKUD BUDE UCHAZEČ VYŽADOVAT zadávací dokumentaci (tzn. projektovou dokumentaci) v listinné (tištěné) podobě, požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce ve výši 500,- Kč vč. DPH. Tato forma zadávací dokumentace bude zaslána uchazeči poštou na dobírku.**

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být písemná (za písemnou se považuje i elektronická forma - § 148 odst. 2 zákona).

**Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat:**

- Název veřejné zakázky
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby
- Sídlo (včetně PSČ)
- IČ
- DIČ
- Poštovní adresu pro písemnou komunikaci
- Kontaktní osobu (jméno a funkce)
- Tel., e-mail

Dodavatel je v písemné žádosti povinen sdělit jednu elektronickou adresu, na kterou budou zasílány případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

#### **19. Zadávací lhůta:**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V souladu s obdobou ustanovení § 43 zákona zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami a to do **30. 9. 2014**.



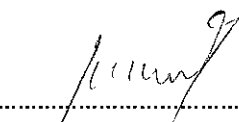
uchazeče současně na profilu zadavatele na profilu zadavatele, na adrese - <https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS;jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1>. Za den doručení se považuje den zveřejnění na profilu zadavatele.

- n) **Řešení námitek:** Přestože by v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách zadavatel nemá povinnost připouštět námitky, stanovuje ale v souladu se Závaznými pokyny pro příjemce podpory v OPŽP lhůtu pro podání námitek pět dní (5) od doručení informace o výsledku výběrového řízení uchazečům, kteří se účastnili zadávacího řízení, nebo pět dní (5) od doručení informace o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Za doručené se považují zásilky 10. dnem po prvním pokusu o doručení adresátovi prostřednictvím pošty nebo datové schránky.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

V Praze, dne 16.6.2014

Za zadavatele:

  
Mgr. Jiří Koubek,  
starosta MČ Praha-Libuš



**Seznam příloh této Zadávací dokumentace:**

- |              |  |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky   |
| Příloha č. 2 | Závazné obchodní podmínky včetně návrhu smlouvy o dílo                   |
| Příloha č. 3 | Seznam subdodavatelů   |
| Příloha č. 4 | Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr                |
| Příloha č. 5 | Projektová dokumentace pro provádění stavby                              |
| Příloha č. 6 | Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů |