

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

v zakázce malého rozsahu v souladu s § 12 odst. 3 písm. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) nespádající do režimu zákona na dodávku služeb.

Název veřejné zakázky:

**„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“
v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“**

Jedná se o zadávací řízení dle zákona: ne

1. Identifikační údaje o zadavateli:	
Název / obchodní firma:	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ
Adresa sídla:	Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš
IČ:	00231142
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Jiří Koubek – starosta
Profil zadavatele:	https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS;jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1

Veřejný zadavatel touto písemnou výzvou vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace.

2. Preambule:

Tato písemná Výzva je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku služeb.

3. Název veřejné zakázky:

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“.

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Předmět veřejné zakázky je klasifikován jako:

Kód CPV:	Název:
55130000-0	Jiné ubytovací služby
65000000-3	Veřejné služby
75110000-0	Služby pro širokou veřejnost
79530000-8	Překladačské služby
79540000-1	Tlumočnické služby
80590000-6	Služby soukromých učitelů

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota zakázky na dodávku služeb určená zadavatelem činí 165 289,- Kč bez DPH a účetně a v rozpočtu projektu je členěna následovně:

Celkem:	165 289
příímé - mzdové náklady na projekt (vedení a lektori)	123 967
příímé - náklady na nákup služeb	28 926
příímé - náklady na nákup materiálů	6 198
příímé - náklady na nákup potravin	4 132
příímé - nákup didaktických pomůcek	2 066

6. Předmět plnění veřejné zakázky:

6.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je především dodání služby, která spočívá v pořádání kurzů na výuku češtiny pro cizince v úrovni nula (základní úrovni, která předchází zapojení do přípravných kurzů výuky češtiny před zkouškou která je podmínkou pro získání občanství v ČR) v roce 2014 v prostorách MČ Praha-Libuš s cílem oslovit skupinu cizinců ze třetích zemí mluvících především vietnamsky.

Součástí nabídky musí být u všech uchazečů nabídka na spoluúčast na financování služby v minimální výši (20.000,- Kč), odpovídající schválenému rozpočtu projektu, dle kterého se tato zakázka vypisuje.

- Jedná se o pořádání kurzů ve večerních hodinách, v četnosti 2x týdně na adrese K Lukám 664, Praha 4 – Libuš v období od července do konce listopadu.
- Kurzy budou obsahovat 21 výukových týdnů a navíc jedno slavnostní vyhlášení úspěšných absolventů s předáním certifikátů.
- Četnost kurzu – 2x týdně, například úterý a čtvrtek, nebo pondělí a pátek, dle požadavku upřesněného zadavatelem před realizací.
- Délka lekce kurz 2 hodiny, tj. 2x 60 minut, ve kterých je zahrnuta 15 min. přestávka
- Kapacita jednoho kurz max. 25 osob.
- Min. počet lektorů na skupinu, kteří se střídají v průběhu lekce ve výuce, nebo si kurzisty dělí na skupiny a pracují s nimi ve skupinách, je 2 osoby na každé lekci, po celou dobu lekce.
- Součástí činnosti lektora je nejen příprava na výuku a výuka sama, ale i zajištění drobného občerstvení v podobě kávy, čaje, vody a drobného občerstvení (pečivo, sušenky) pro každého účastníka kurzu.
- V rámci lekcí budou mít lektori k dispozici min. 1 flipchart.
- V prostorech pro výuku jsou k dispozici stoly a židle. Další vybavení je nutné si zajistit v rámci dodávané služby.
- Součástí služby je i komunitní komunikace s kurzisty, která spočívá v předávání pozvánek připravených zadavatelem k předání kurzistům s případným tlumočením při jejich předávání. Na pozvání na akce je vyhrazeno prvních 5 minut u každé lekce. Není povinností zadavatele na každé lekci tento čas využít.
- Součástí služby je příprava studijních materiálů pro všechny účastníky kurzu v elektronické i tištěné podobě. Každý z účastníků dostane na konci kurzu zpracované CD se studijními materiály, které obdržel v průběhu kurzu v tištěné podobě. Probraná témata budou na tištěných materiálech

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

k dispozici i pro ty, kteří při některé lekci chyběli v šanonu v učebně po celou dobu kurzu. Jedno CD bude předáno zadavateli v rámci závěrečné zprávy jako důkaz o dodržení obsahu kurzu.

- Součástí slavnostního vyhodnocení bude raut pro účastníky akce. Akce bude pořádána jako veřejná. Kurzisté budou moci pozvat své blízké. Pozváni budou zástupci zadavatele a jím pozvaní hosté a zástupci komunitního sektoru, obyvatelé, neziskové organizace.
- Za kvalitu výuky češtiny odpovídá dodavatel služeb, není stanoveno minimální vzdělání lektorů.
- Maximální vstupní vratná kauce na účast v kurzech je 500,- Kč.
- Součástí služby je též průběžné vedení evidence kurzistů, vyhodnocení účasti a výsledků kurzistů a předání závěrečných certifikátů osvědčujících účast a kurzu, krátká setkání formou kontrolních dnů, na kterých budou překládány zpracované krátké zprávy o průběhu kurzů (předávání evidence počtu kurzistů), předávání faktur a závěrečných faktur včetně požadovaných příloh a zpracování závěrečné zprávy včetně komplexního vyhodnocení a vyúčtování poskytované služby v souladu se Zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2014 (viz. webová stránka MV ČR) a s pokyny zadavatele.
- Na předání a převzetí závěrečného vyhodnocení a vyúčtování je vyhrazen čas od ukončení výuky v kurzech, po dobu slavnostního ukončení a předání certifikátů v celkové délce 2 týdnů.

Realizaci zakázky dojde zejména k:

- Pokrytí potřeby cizinců ze třetích zemí přiblížit se účasti na přípravném kurzu na zkoušku z českého jazyka komunitní, nízkoprahovou cestou. Díru v nabídce a potřebu nízkoprahových kurzů na této úrovni dokázal zájem o kurzy v roce 2012 a 2013.

6.2. Předmět zakázky je podrobně specifikován zadávací dokumentací pro provádění služby (dále také „ZD“) a soupisem prací, který je její přílohou.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Předpokládaná doba plnění:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Doba předání a převzetí zapůjčených prostor na dobu konání kurzů ke konání kurzů

do 3 pracovních dní od písemné výzvy zadavatele,
plánovaný termín - **nejpozději 7. července 2014,**
14:00 - 16:00 hod.

7.1 Termín zahájení poskytování služby

7.1.1. Termín zahájení poskytování služby do 3 kalendářních dnů ode dne protokolárního předání a převzetí zapůjčených prostor na dobu konání kurzů ke konání kurzů.

7.1.2 Dokončení poskytování služby (a předání/převzetí)

Požadovaný termín dokončení poskytování služby slavnostním předním certifikátů:

do 22 týdnů od protokolárního předání a převzetí prostor
na dobu konání kurzů ke konání kurzů, tj. 21 týdnů výuky,
2 týdny na slavnostní ukončení a přípravu závěrečné zprávy
a vyúčtování,

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

plánovaný termín – nejpozději do 6. prosince 2014,
tj. ukončení výuky nejpozději do 21. 11. 2014,
slavnostní ukončení a předání certifikátů 24./ nebo 25. 11.
2014, předání závěrečné zprávy, faktur a vyúčtování
nejděle do 6. 12. 2014

Postup poskytování služby bude probíhat dle časového harmonogramu, který je nedílnou součástí podepsané smlouvy o dílo a přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč jej předkládá v rámci své nabídky jako přílohu návrhu smlouvy.

7.2. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je: místnost označená jako Klub Senior v objektu MČ Praha-Libuš, na adrese K Lukám 664, 142 00 Praha 4 – Libuš, v k. ú. Libuš. Pro předkládání a schvalování dokumentů sídlo objednatele.

8. Požadavky na kvalifikaci:

8.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Kvalifikovaným, pro plnění zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

8.2. Způsob prokazování základních kvalifikačních předpokladů:

Splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

8.3. Profesní kvalifikační předpoklady v období § 54 písm. a), b) a d) zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, jedná-li se o nestátní neziskové organizace, které nejsou evidovány v těchto evidencích, ale registrovány u MV ČR, tyto předkládají potvrzení o registraci u MV ČR a ověřenou kopii svých stanov.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, jedná-li se o nestátní neziskové organizace, které nejsou evidovány v těchto evidencích, ale registrovány u MV ČR, tyto předkládají potvrzení o registraci u MV ČR a ověřenou kopii svých stanov.
- Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku, nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.
- **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží – profesní CV odborného garanta a profesní CV 2 lektorů.

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

8.4. Čestné prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku:

Dodavatel v období ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele, z něhož bude vyplývat, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

9. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

Nabídky budou v období s § 78 odst. 1 písm. b) zákona způsobem obdoby § 79 zákona hodnoceny podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

9.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH. Nabídky budou hodnoceny dle nejnížší nabídkové ceny (v Kč bez DPH) v období § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

9.2. Způsob hodnocení nabídek

Způsob hodnocení nabídek je stanoven v období s § 79 odst. 4 zákona. Kritériem pro hodnocení nabídek je nejnížší nabídková cena (v Kč bez DPH). Nabídky budou vyhodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a nejvýhodnější je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše a bez daně z přidané hodnoty.

10. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny dodavatele, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **27. 6. 2014 od 8:00 do 8:15 hodin** se srazem účastníků na budoucím místě realizace veřejné zakázky – místnost označená jako Klub Senior v objektu MČ Praha-Libuš, na adrese K Lukám 664, 142 00 Praha 4 – Libuš, v k. ú. Libuš.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění, s jeho technickými a provozními parametry, které dodavatelé považují, nad rámec předané projektové dokumentace a dalších podkladů, za důležité pro zpracování nabídky.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz v souladu s čl. 16 zadávací dokumentace.

11. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30. 6. 2014 v 15:00 hodin**.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí adresátem.

Bližší specifikace je uvedena v Zadávací dokumentaci a pokynech pro zpracování nabídky.

12. Místo pro podání nabídek:

Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně a to v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky: „**Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula**“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení v období § 71 odst. 5 zákona. Obálka bude zároveň opatřena heslem NEOTVÍRAT, podpisem a popřípadě razítkem uchazeče (pokud uchazeč razítko používá).

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat v úředních hodinách: Úřední hodiny: Pondělí: 8:00-12:00 h, 13:00-17:00 h a Středa: 8:00-12:00 h, 13:00-17:00 h v ostatních pracovních dnech lhůty Úterý a Čtvrtek v době od 8:00-15:30 h (polední přestávka od 11:30 do 12:00 hodin) a Pátek v době 8:00 – 13:30 h (polední přestávka od 11:30 – 12:00 hodin) na adresu: MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ, Úřad městské části Praha 4 - Libuš, Libušská 35/200, 142 00 Praha-Libuš.

Kontaktními osobami ve věcech podání nabídky jsou: **pí. Michaela Kratochvílová, nebo sl. Petra Janáčková, DiS., tel. +420 261 711 380, tel. +420 244 471 884, e-mail: mc.libus@praha-libus.cz.**

13. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami:

Termín otevírání obálek:

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **19. 6. 2014 od 15:00 hodin.**

Místo otevírání obálek:

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v zasedací místnosti Městského úřadu PRAHA-LIBUŠ, Libušská 1, 142 00 Praha 4 - Libuš. V případě velkého počtu uchazečů si zadavatel vyhrazuje právo na změnu prostor pro otevírání obálek.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové obáلكové komise (nebo jejich náhradníci), zástupci dodavatelů. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami se mají právo účastnit všichni uchazeči (maximálně však dvě osoby za uchazeče), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Uchazeči se prokáží plnou mocí a výpisem, ze kterého je patrný statutární zástupce uchazeče či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena nebo uchazeče – fyzickou osobu. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

14. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:

Zadavatel na profilu zadavatele:

<https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS.jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1> uveřejnil veškerou zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh.

15. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V souladu s obdobou ustanovení § 43 zákona zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami a to do **31. 12. 2014.**

Písemná výzva

„**Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula**“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

16. Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky:

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů bude uchazeč vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a kontroly dotace ze státního rozpočtu.

Doba, po kterou musí být uchazeči veškeré originální dokumenty související s realizací zakázky uchovány je 5 let od finančního ukončení projektu.

Zadavatel požaduje formou četného prohlášení předložením:

- a) seznamu statutárů a vlastnické struktury uchazeče jako součást nabídky dle §68/3 zákona, seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
- c) prohlášení o neexistenci big rigging viz §68/3 zákona, prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (*Zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů*) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

17. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem:

Zadavatele si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- d) na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- e) ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- f) uchazeči sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- g) zadavatel si vyhrazuje právo až do podpisu smlouvy zrušit zadávací řízení. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- h) nevracet uchazečům podané nabídky.
- i) vyžádat si od dodavatele písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.
- j) dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací veřejné zakázky v souladu s platnými právními předpisy.
- k) zadavatel v období ustanovení § 70 zákona nepřipouští variantní řešení nabídky.
- l) právo zrušit zadávací řízení kdykoliv bez udání důvodu. Zadavatel si dále vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů, či odmítnout všechny nabídky. Zadávací řízení je zrušeno dnem odeslání rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení všem uchazečům, kteří podali nabídku.
- m) doručování Doplnujících informací ke zveřejněné Zadávací dokumentaci a Oznámení zadavatele o: výběru nejvhodnější nabídky, o zrušení výběrového řízení, o vyloučení uchazeče z výběrového řízení, uzavření smlouvy se uskutečňuje zveřejněním pro všechny uchazeče současně na profilu zadavatele na profilu zadavatele, na adrese -

<https://www.softender.cz/home/profil/PRAHALIBUS;jsessionid=D303ED998570BD86CE070A17F4CA4BB1>. Za den doručení se považuje den zveřejnění na profilu zadavatele.

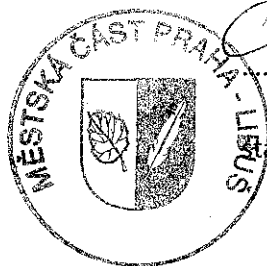
- n) **námítky:** Jedná se o zakázku malého rozsahu. Zadavatel námítky nepřipouští.
- o) **zadavatel si vymíní výsledek výběrového řízení použít takto:** Obecně předpokládá, že bude zadávat během července 2014 celkem 2 zakázky zde definovaného rozsahu s tím, že na základě tohoto výběrového řízení přidělí tuto jednu zakázku. Analogickou zakázku zadá pravděpodobně na základě uzavřeného výběrového řízení po jednání s uchazeči, kteří podají nabídku do tohoto výběrového řízení. Zadavatel předem informuje a vymíní si, že obě zakázky může realizovat jeden subjekt, stejně tak, jako každou zakázku mohou realizovat různé subjekty.
- p) **Zadavatel si dále vymíní toto:** služby budou fakturovány v souladu s položkami rozpočtu jako přeučtování čistě mzdových nákladů a další náklady

18. Odkaz na kontaktní osobu zadavatele:

Název / obchodní firma:	Městská část Praha-Libuš.
Adresa sídla:	Libušská 35/200, Praha 4 - Libuš
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Jindřich Sochůrek - tajemník ÚMČ Ing. Šárka Fruncová Vlčková – hlavní administrátor projektu
Telefon:	Ing. Jindřich Sochůrek – +420 603 529 932 Ing. Šárka Fruncová Vlčková – +731 610 451
Fax:	+420 241 727 864
E-mail:	Ing. Jindřich Sochůrek – tajemnik@praha-libus.cz Ing. Šárka Fruncová Vlčková – fruncova@praha-libus.cz

V Praze, dne 25.6.2014

Za zadavatele:



Mgr. Jiří Koubek,
starosta MČ Praha-Libuš

Seznam příloh:

Zadávací dokumentace je tvořena:

Touto Písemnou výzvou a jejími přílohami (dále jen zadávací dokumentace)

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Závazné obchodní podmínky včetně návrhu smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 4 Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha č. 5 --- tato pozice není obsazena
- Příloha č. 6 Vzor čestného prohlášení

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Příloha č. 1

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
v zakázce <u>malého rozsahu</u> v souladu s § 12 odst. 3 písm. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) nespádající do režimu zákona na dodávku služeb			
Název veřejné zakázky:	„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“		
Základní identifikační údaje			
Uchazeč			
UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel./fax:			
E-mail:			
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:			
Celková nabídková cena za celé plnění veřejné zakázky v CZK			
	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Celková nabídková cena za celé plnění veřejné zakázky v CZK			
Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče			
Titul, jméno, příjmení	Funkce	Podpis	Datum

KOMUNIKAČNÍ ADRESA PRO VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM A UCHAZEČEM
(pouze pro případ, že komunikační adresa se liší od adresy sídla uchazeče)

Obchodní firma nebo jméno	
Poštovní adresa včetně PSČ	
Elektronická adresa	
Upozornění	Doručení písemnosti na uvedenou adresu se považuje za doručení dodavateli, který podal nabídku.

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky

OBCHODNÍ PODMÍNKY

v období § 44 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro zakázku malého rozsahu v souladu s § 12 odst. 3 písm. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu se Zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2014 (dále jen „dotační program“) na dodávku služeb

Název veřejné zakázky:

**„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“
v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské
společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“**

Preambule:

Tyto obchodní podmínky definují základní pravidla a principy obchodního vztahu mezi zadavatelem veřejné zakázky a vybraným dodavatelem. Obchodní podmínky popisují základní práva a povinnosti smluvních stran.

Uchazeči do těchto obchodních podmínek, které jsou v celém rozsahu závazné a jejichž text nesmí uchazeč měnit nebo pozměňovat, pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá – pro větší přehlednost jsou tyto údaje označeny žlutě) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Smlouva o dílo č.

na dodávku služeb

Tato smlouva je uzavírána se zhotovitelem jako vítězem veřejné zakázky nazvané
„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“
v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti
na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Článek 1 – Smluvní strany:

Objednatel: MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ
Se sídlem: Libušská 35, 142 00 Praha 4 - Libuš
Zastoupeno: Mgr. Jiřím Koubkem – starostou
IČ: 00231142
DIČ: CZ00231142

Ve věcech smluvních je oprávněn jménem objednatele jednat:

Mgr. Jiří Koubek – starosta městské části Praha-Libuš

Ve věcech technických je oprávněn jménem objednatele jednat na základě plné moci, která je nedílnou součástí této smlouvy:

Telefon: Ing. Jindřich Sochůrek – tajemník ÚMČ Praha-Libuš
Ing. Šárka Fruncová Vlčková – hlavní administrátor projektu
Mgr. Jiří Koubek + 420 244 471 884 – přepojuje kancelář starosty
Ing. Jindřich Sochůrek + 420 244 471 884 – přepojuje kancelář starosty
Ing. Šárka Fruncová Vlčková – +731 610 451
Fax: + 420 241 727 864
E-mail: Ing. Jindřich Sochůrek – tajemnik@praha-libus.cz
Ing. Šárka Fruncová Vlčková – fruncova@praha-libus.cz

(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel:

Se sídlem:
Fakturační adresa:
Kontaktní adresa:
Zastoupený:
IČ:
DIČ:
Obchodní rejstřík/jiné evidence:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

Ve věcech smluvních je oprávněn jménem zhotovitele jednat a podepisovat:

Ve věcech technických je oprávněn jménem zhotovitele jednat a podepisovat na základě plné moci, která je nedílnou součástí této smlouvy (je-li):

Telefon / fax:
E-mail:

(dále jen „zhotovitel“, „dodavatel“)

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Shora uvedené smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a za podmínek dále uvedených tuto **smlouvu o dílo** (dále jen „smlouva“).

Článek 2 - Základní ustanovení:

2.1 Na základě této smlouvy se zhotovitel zavazuje řádně zhotovit a objednateli předat dílo v rozsahu, způsobem, v dohodnutých termínech, kvalitě níže specifikované a za podmínek sjednaných v této smlouvě. Rozsah závazku zhotovitele zahrnuje veškeré dodávky, montáže, zkoušky a služby potřebné k provedení díla v rozsahu daném článkem 3 - Předmět a rozsah díla této smlouvy.

2.2 Objednatel se zavazuje řádně zhotovené dílo převzít a zaplatit za ně sjednanou cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této smlouvě.

2.3 Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy musí být provedeny formou písemného dodatku k této smlouvě.

2.4 Dodatky musí být vzestupně číslovány, podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech smluvních a nabývají platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

2.5 Všechny právní úkony v souvislosti se změnou této smlouvy činí osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních, příp. osoby k tomu zmocněné zvláštní plnou mocí.

2.6 V této smlouvě uváděné plnění ve dnech znamená kalendářní dny, pokud není ve smlouvě výslovně stanoveno, že se jedná o dny pracovní, kterými se rozumí pondělí až pátek s výjimkou státem uznaných svátků.

2.7 Pokud nejsou pro ostatní konkrétní závazky uvedeny termíny přímo v textu, platí zásada, že dlužník je povinen splnit závazek bez zbytečného odkladu poté, kdy o to byl druhou stranou požádán.

2.8 V případě pochybností se má za to, že veškeré písemnosti vyměňované smluvními stranami byly doručeny třetím dnem následujícím po dni, kdy byly prokazatelně předány poštovní přepravě nebo doručeny do datové schránky, nebo okamžikem, kdy příjemce potvrdí přijetí faxu. Obě smluvní strany si vzájemně po uzavření smlouvy potvrdí přesné doručovací adresy. V případě změny adresy je smluvní strana, kde ke změně doručovací adresy došlo, povinna tuto změnu neprodleně písemně nahlásit druhé smluvní straně.

2.8.1 Písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány:

- písemně a předávány osobně (proti potvrzení), poslány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně elektronickou poštou,
- doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu,

2.9 Místem plnění veřejné zakázky je: místnost Klubu Senior na adrese K Lukám 664, Praha 4 – Libuš. Pro předkládání a schvalování dokumentů sídlo objednatele.

Článek 3 - Předmět a rozsah díla:

3.1 Rozsah předmětu díla

3.1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je především **dodání (dodávka) služby, která spočívá v pořádání kurzů na výuku češtiny pro cizince v úrovni nula (základní úrovni, která předchází zapojení do přípravných kurzů výuky češtiny před zkouškou která je podmínkou pro získání občanství v ČR) v roce 2014 v prostorách MČ Praha-Libuš s cílem oslovit skupinu cizinců ze třetích zemí mluvících především vietnamsky.**

Součástí nabídky musí být u všech uchazečů nabídka na spoluúčast na financování služby v minimální výši (20.000,- Kč), odpovídající schválenému rozpočtu projektu, dle kterého se tato zakázka vypisuje.

- Jedná se o pořádání kurzů ve večerních hodinách, v četnosti 2x týdně na adrese K Lukám 664, Praha 4 – Libuš v období od července do konce listopadu.
- Kurzy budou obsahovat 21 výukových týdnů a navíc jedno slavnostní vyhlášení úspěšných absolventů s předáním certifikátů.
- Četnost kurzu – 2x týdně, například úterý a čtvrtek, nebo pondělí a pátek, dle požadavku upřesněného zadavatelem před realizací.

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

- Délka lekce kurz 2 hodiny, tj. 2x 60 minut, ve kterých je zahrnuta 15 min. přestávka
- Kapacita jednoho kurz max. 25 osob.
- Min. počet lektorů na skupinu, kteří se střídají v průběhu lekce ve výuce, nebo si kurzisté dělí na skupiny a pracují s nimi ve skupinách, je 2 osoby na každé lekci, po celou dobu lekce.
- Součástí činnosti lektora je nejen příprava na výuku a výuka sama, ale i zajištění drobného občerstvení v podobě kávy, čaje, vody a drobného občerstvení (pečivo, sušenky) pro každého účastníka kurzu.
- V rámci lekcí budou mít lektori k dispozici min. 1 flipchart.
- V prostorech pro výuku jsou k dispozici stoly a židle. Další vybavení je nutné si zajistit v rámci dodávané služby.
- Součástí služby je i komunitní komunikace s kurzisty, která spočívá v předávání pozvánek připravených zadavatelem k předání kurzistům s případným tlumočením při jejich předávání. Na pozvání na akce je vyhrazeno prvních 5 minut u každé lekce. Není povinností zadavatele na každé lekci tento čas využít.
- Součástí služby je příprava studijních materiálů pro všechny účastníky kurzu v elektronické i tištěné podobě. Každý z účastníků dostane na konci kurzu zpracované CD se studijními materiály, které obdržel v průběhu kurzu v tištěné podobě. Probraná témata budou na tištěných materiálech k dispozici i pro ty, kteří při některé lekci chyběli v šanonu v učebně po celou dobu kurzu. Jedno CD bude předáno zadavateli v rámci závěrečné zprávy jako důkaz o dodržení obsahu kurzu.
- Součástí slavnostního vyhodnocení bude raut pro účastníky akce. Akce bude pořádána jako veřejná. Kurzisté budou moci pozvat své blízké. Pozvání budou zástupci zadavatele a jím pozvaní hosté a zástupci komunitního sektoru, obyvatelé, neziskové organizace.
- Za kvalitu výuky češtiny odpovídá dodavatel služeb, není stanoveno minimální vzdělání lektorů.
- Maximální vstupní vratná kauce na účast v kurzech je 500,- Kč.
- Součástí služby je též průběžné vedení evidence kurzistů, vyhodnocení účasti a výsledků kurzistů a předání závěrečných certifikátů osvědčujících účast a kurzu, krátká setkání formou kontrolních dnů, na kterých budou překládány zpracované krátké zprávy o průběhu kurzů (předávání evidence počtu kurzistů), předávání faktur a závěrečných faktur včetně požadovaných příloh a zpracování závěrečné zprávy včetně komplexního vyhodnocení a vyúčtování poskytované služby v souladu se Zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2014 (viz. webová stránka MV ČR) a s pokyny zadavatele.
- Na předání a převzetí závěrečného vyhodnocení a vyúčtování je vyhrazen čas od ukončení výuky v kurzech, po dobu slavnostního ukončení a předání certifikátů v celkové délce 2 týdnů.

Realizaci zakázky dojde zejména k:

- Pokrytí potřeby cizinců ze třetích zemí přiblížit se účasti na přípravném kurzu na zkoušku z českého jazyka komunitní, nízkoprahovou cestou. Díru v nabídce a potřebu nízkoprahových kurzů na této úrovni dokázal zájem o kurzy v roce 2012 a 2013.

3.1.2 Předmět dodávky je podrobně specifikován zadávací dokumentací pro provádění služby (dále také „ZD“) a soupisem prací, který je její přílohou. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele za podmínek sjednaných v této smlouvě a zadávací dokumentaci dílo: **„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“**, jehož předmět je specifikován výše a objednatel se zavazuje řádně provedené dílo za podmínek uvedených v této smlouvě převzít a zaplatit zhotoviteli cenu podle této smlouvy.

3.1.3 Rozsah předmětu dodávky je podrobně specifikován Soupisem prací (položky k ocenění), které jsou v oceněné podobě nedílnou součástí této smlouvy.

3.1.4 Vedle dodání všech definovaných služeb a činností patří do dodávky díla

- i převzetí klíčů a kódů zabezpečovacího systému budovy od místnosti k výuce na základě předávacího protokolu, péče u místnosti, její vybavení a odpovědnost za její vybavení, Jejich protokolární odevzdání do týdne od konce výuky a
- koordinace organizace výuky s úřadem MČ Praha-Libuš.

Článek 4 – Termín a lhůty plnění díla

Doba předání a převzetí místa realizace v den podpisu této smlouvy

4.1 Termín zahájení realizace dodávky

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

4.1.1. Termín zahájení realizace dodávky do 3 kalendářních dnů ode dne protokolárního předání a převzetí místa realizace mezi objednatelem a zhotovitelem.

Doba předání a převzetí zapůjčených prostor na dobu konání kurzů ke konání kurzů

do 3 pracovních dní od písemné výzvy zadavatele, plánovaný termín - nejpozději 7. července 2014, 14:00 - 16:00 hod.

4.1.2 Pokud zhotovitel nezačne ani ve lhůtě do 7 dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

4.2 Dokončení díla (předání)

4.2.1 Dokončení díla (předání):

Požadovaný termín dokončení poskytování služby slavnostním předním certifikátů:

do 22 týdnů od protokolárního předání a převzetí prostor na dobu konání kurzů ke konání kurzů, tj. 21 týdnů výuky, 2 týdny na slavnostní ukončení a přípravu závěrečné zprávy a vyúčtování,

plánovaný termín – nejpozději do 6. prosince 2014, tj. ukončení výuky nejpozději do 21. 11. 2014, slavnostní ukončení a předání certifikátů 24./ nebo 25. 11. 2014, předání závěrečné zprávy, faktur a vyúčtování nejdele do 6. 12. 2014

Postup poskytování služby bude probíhat dle časového harmonogramu, který je nedílnou součástí podepsané smlouvy o dílo a přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč jej předkládá v rámci své nabídky jako přílohu návrhu smlouvy.

4.2.2 Zhotovitel je povinen dokončit veškeré práce či dodávky na díle ve lhůtě stanovené smlouvou.

4.3 Harmonogram provádění prací

4.3.1 Zhotovitel je povinen ke smlouvě přiložit harmonogram provádění prací včetně předpokládaného finančního plnění po jednotlivých týdnech.

4.3.2 Předmět plnění a jeho jednotlivé součásti budou prováděny v souladu s harmonogramem, který je přílohou a nedílnou součástí smlouvy.

4.4 Podmínky pro změnu sjednaných termínů

4.4.1 Prodloužení lhůty pro dokončení díla je možné jen v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností, které nemají svůj původ v činnosti zhotovitele.

4.4.2 Obě smluvní strany se zároveň dohodly, že pokud by v průběhu realizace díla došlo k prodlení s plněním z důvodů zjevně nevyhovujících klimatických podmínek, finančních důvodů na straně objednatele, vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností jako jsou živelné pohromy (tj. např. povodeň, požár, blesk, ničivý vítr apod.), katastrofy, nezaviněné havárie, válečný stav, občanské nepokoje, archeologický průzkum, které nastaly bez zavinění některého z účastníků, dohodnou prodloužení termínu plnění úměrné trvání okolností bránících dodržení původního termínu ve dnech.

4.4.3 Dojde-li ke změnám předpokládaných termínů pro provedení díla, smluvní strany dohodnou formou dodatku prodloužení termínu plnění a to v rozsahu odpovídajícímu přerušení dodávky díla (ve dnech) s přihlédnutím ke klimatickým a technologickým podmínkám prací.

4.5 Omezující podmínky lhůty plnění

4.5.1 Dodavatel na vědomí, že v objektu, na němž se realizaci prací provádějí, probíhá nebo může probíhat provoz.

Článek 5 - Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

5.1 Výše sjednané ceny

5.1.1 Smluvní strany se dohodly, že cena za provedené dílo (dále jen „cena díla“) v rozsahu uvedeném v článku 3 - Předmět a rozsah díla této smlouvy a termínech dle článku 4 - Termín a lhůty plnění díla této smlouvy činí:

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

	Cena v Kč bez DPH	Aktuální výše DPH -v %	Aktuální výše DPH -v %	Cena v Kč s DPH
Celková cena díla v Kč	.....,- Kč	.....,- Kč	.....,- Kč	.....,- Kč
Povinná spoluúčast dodavatele, kterou dokládá kopiemi účetních dokladů v Kč	20.000,- Kč	.....,- Kč	.....,- Kč	.....,- Kč
Částka, která bude fakturována objednateli v Kč	.....,- Kč	.....,- Kč	.....,- Kč	.....,- Kč

5.2 Obsah ceny

5.2.1 Cena za splnění díla je stanovena podle zhotovitelem oceněného položkového rozpočtu, který je zpracován na základě Soupisu prací (– položek k ocenění) předaného objednatelem zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující oceněný Soupis prací (– položek k ocenění).

5.2.2 Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla, včetně vedlejších a ostatních nákladů ve smyslu vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 230/2012 Sb. ze dne 25. června 2012. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce lhůty pro dokončení realizace díla.

5.2.3 Zhotovitel je povinen se před podpisem smlouvy seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu za dílo. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající z obchodních podmínek a ze smlouvy jsou ve formě ostatních nákladů zahrnuty ve sjednané ceně.

5.3 Doklady určující cenu za dílo

5.3.1 Cena je stanovena podle příslušné specifikace obsažené v zadávací. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Soupis prací (– položek k ocenění), který byl součástí uveřejněné příslušné dokumentace.

5.3.2 Cena díla je doložena položkovými rozpočty, zhotovitel ručí za to, že tyto položkové rozpočty jsou v úplném souladu se Soupisem prací (– položek k ocenění) předložených objednatelem. Položkové rozpočty slouží k prokazování skutečně provedených prací (tj. jako podklad pro měsíční fakturaci).

5.4 Podmínky pro změnu ceny za dílo

5.4.1 Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být měněna pouze z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek.

- pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změně přenesené daňové povinnosti;
- pokud objednatel bude na zhotoviteli písemnou formou požadovat:
 - a) provedení prací a dodávek neobsažených v Soupisu prací (dále jen „vícepráce“) nebo změnu materiálů a výrobků, které nemají charakter víceprací nebo méněprací.
 - b) neprovedení prací a dodávek obsažených v Soupisu prací (dále jen „méněpráce“).

5.5 Způsob sjednání změny ceny (Změnový list)

5.5.1 Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny, je zhotovitel povinen sestavit změnový list a v něm popsat důvody a okolnosti vedoucí k nutnosti změny sjednané ceny, provést výpočet návrhu změny sjednané ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení.

5.5.2 Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, kdy objednatel písemně odsouhlasí změnový list, a teprve poté, kdy proběhnou úkony objednatele stanovené obdobou zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných

zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pro změnu sjednané ceny a bude uzavřen příslušný dodatek smlouvy.

Článek 6 – Vícepráce a méněpráce a způsob jejich prokazování

6.1 Vyskytnou-li se při provádění díla vícepráce nebo méněpráce, je zhotovitel povinen vypracovat změnový list, v němž uvede přesný popis víceprací a méněprací včetně jejich odůvodnění a jejich ocenění a tento změnový list předloží objednateli k odsouhlasení (dále „návrh“). Součástí změnového listu musí být i popis příčin, které vyvolaly potřebu víceprací nebo méněprací.

6.2 Zhotovitel je povinen stanovit cenu víceprací nebo méněprací nejvýše podle hodnot jednotkových cen uvedených v položkových rozpočtech a pokud vícepráce v položkových rozpočtech obsaženy nejsou pak nejvýše na základě dohody obou smluvních stran cenami v čase a místě obvyklými.

6.3 Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu změnového listu nejpozději do 15 dnů ode dne předložení návrhu zhotovitelem.

6.4 Ve všech případech bude postupováno v období se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.

Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

Článek 7 - Platební podmínky

7.1 Zálohy

7.1.1 Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

7.2 Postup plateb

7.2.1 Cena za dílo bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených zhotovitelem 1 x měsíčně, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce. Objednatel zaplatí dohodnutou cenu v článku 5.1 na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem po částech takto:

a) úhradou splatných částek do výše 90 % z celkové ceny díla bez DPH.

b) zádržné ve výši 5% z celkové ceny díla včetně DPH. Zádržné bude objednatelem zhotoviteli zapláceno do 7 dnů po odstranění vad a nedodělků zjištěných při závěrečném protokolárním předání a převzetí díla a závad vyznačených v tomto protokolu.

Placení sankcí a škod:

a) Po celé trvání realizace a záručního doby je objednatel oprávněn **průběžně uplatňovat veškeré v této smlouvě ujednané sankce** a to zápočtem vůči vystaveným fakturám, budou-li, případně vystavením samotné faktury ve výši sankce, dle uvážení objednatele. S tímto postupem zhotovitel i objednatel výslovně souhlasí, což ztvrdí podpisem na konci této smlouvy. Objednatel upozorňuje předem na to, že sankce bude uplatněna především při nedodržení termínu pro odstranění vad a nedodělků nad termín stanovený oběma stranami v podepsaném předávacím protokolu a to ve výši 500,- Kč za každý, i započatý den prodlení, jako sankce za nedodržení termínů.

c) Zhotovitel je **předat a vymezit protokolárně místo realizace**. Pokud by **došlo k poškození zařízení místnosti nebo objektu z viny bude objednatel toto považovat za vadu díla, kterou lze odstranit na náklady dodavatele**.

7.2.2 Zhotovitel předloží objednateli vždy nejpozději do pátého dne následujícího měsíce soupis provedených prací a kopie účetních dokladů, které budou předmětem a přílohou faktury oceněný v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě. Po odsouhlasení objednatelem vystaví zhotovitel fakturu nejpozději do 15. dne měsíce. **Nedílnou součástí faktury musí být originál odsouhlaseného a podepsaného soupisu provedených prací a kopie účetních dokladů. Další nedílnou součástí faktur jsou doklady prokazující vynaložení prostředků, které jsou předmětem přefakturování nákladů z dodavatele na objednatele v rámci dané faktury. Faktura může být vystavena vždy jen na 90% nákladů, jejichž vynaložení v souladu se Soupisem prací je dokládáno. Bez těchto soupisů a dokladů je faktura neuplná!**

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Nedílnou součástí faktury po předání díla je navíc i originál oběma stranami podepsaného protokolu o předání a převzetí po dokončení. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná!

7.2.3 Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací, je zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, je objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu objednatele.

7.2.4 Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají zhotovitel s objednatelem v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodu obou stran. Dále se postupuje tak, jak je popsáno v řešení sporů.

7.3 Lhůty splatnosti

7.3.1 Splatnost jednotlivých dílčích faktur činí 15 kalendářních dnů od data prokazatelného předání a převzetí vystavené faktury.

7.4 Platby za vícepráce

7.4.1 Pokud se na díle vyskytnou vícepráce, s jejichž provedením objednatel souhlasí na základě Dodatku k této Smlouvě uzavřeného na základě předem schváleného usnesení Rady městské části, musí být jejich cena fakturována samostatně. Pokud objem víceprací přesáhne 20% celkové ceny bez DPH dané touto smlouvou, je zhotovitel povinen strpět zadávací řízení na celkový objem zhotovitelem definovaných nutných víceprací, které má objednatel povinnost jako veřejný zadavatel dle zákona o veřejných zakázkách učinit.

7.4.2 Faktura za vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

7.5. Náležitosti daňových dokladů (fakturu)

7.5.1 Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví.

7.5.2 Jsou-li předmětem plnění práce, na které se nevztahuje přenesená daňová povinnost dle zákona o DPH, zhotovitel prohlašuje, že:

- má v úmyslu zaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle smlouvy,
- mu nejsou známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- nezkrátí daň nebo nevyhlásí daňovou výhodu.

7.5.3 Sazba DPH bude účtována podle předpisů platných v době vzniku zdanitelného plnění.

7.6 Daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a to zejména:

- číslo této smlouvy,
- náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- údaje dle § 435 občanského zákoníku,
- celý název projektu,
- účtovanou částku rozdělenou na vlastní cenu prací a příslušnou DPH v sazbách dle zákona o DPH (to je: výši ceny bez daně celkem, výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů, cenu celkem včetně daně);
- oboustranně odsouhlasený soupis provedených prací a dodávek stvrzený podpisem osoby oprávněné jednat za objednatele ve věcech technických v originále, u konečného daňového dokladu navíc předávací protokol, jako přílohu, faktury obsahující fakturaci za ucelenou část, která má být předána předávacím protokolem, musí obsahovat i originál tohoto předávacího protokolu (zápis o předání a převzetí díla) podepsaný jak objednatelem, tak zhotovitelem;
- podpis obsahuje jak razítko, tak podpis zhotovitele a technického dozoru objednatele na soupisu provedených prací,

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

- popřípadě další požadavky na obsah a podobu faktur, které objednatel předem sdělí zhotoviteli.

Neobsahuje-li konečný daňový doklad = faktura (případně dílčí daňový doklad) některý z údajů dle tohoto odstavce nebo obsahuje-li nesprávné údaje, je objednatel oprávněn konečný daňový doklad (případně dílčí daňový doklad) vrátit zhotoviteli k opravě. V tomto případě je objednatel povinen na konečný daňový doklad (případně dílčí daňový doklad) nebo v průvodním dopise důvod vrácení označit. Po dobu vrácení vadného dokladu se staví běh doby splatnosti a nová doba splatnosti počne běžet doručení nového nebo opraveného dokladu.

7.7 Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících dodávkou díla. Účetní doklady budou uchovávány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

7.8 Zhotovitel je povinen dodržovat veřejně přístupné Zásady pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2014.

Pokud by v budoucnu bylo při jakékoli kontrole dotace na projekt, ze kterého je tato zakázka (dílo) financováno nalezeno pochybení a bylo by požadováno vrácení adekvátní části dotace, je dodavatel povinen toto strpět a fakturu vystavenou objednatelem na uhrazení tohoto požadavku zaplatit do 15 dnů.

7.9 Termín splnění povinnosti zaplatit

7.9.1 Peněžitý závazek (dluh) objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet zhotovitele.

Článek 8 – Smluvní pokuty (sankce)

Smluvní strany se dohodly na následujících sankcích za porušení smluvních povinností:

8.1 Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých termínů či lhůt

8.1.1 Pokud bude zhotovitel v prodlení proti sjednané lhůtě pro dokončení díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.

8.1.2 Pokud bude zhotovitel v prodlení s dodávkou služeb uvedených v předloženém harmonogramu realizace prací, může objednatel po zhotoviteli vyžadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.

8.2 Smluvní pokuta za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla

8.2.1 Pokud zhotovitel nenastoupí do pěti dnů od termínu předání a převzetí díla k odstraňování vad či nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 1.500,- Kč za každý nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednané lhůtě a za každý den prodlení.

8.2.2 Pokud zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu (viz protokol o předání a převzetí) zaplatí objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

8.3 Smluvní pokuta za neodstranění reklamovaných vad

8.3.1 Pokud zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu k odstraňování reklamované vady (případně vad), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nastoupil později než ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.

8.3.2 Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý den prodlení.

8.3.3 Označil-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která není odstraněna nejdéle do 17. 12. 2014 a brání řádnému vyúčtování díla v rámci projektu, sjednávají obě smluvní strany smluvní pokutu v dvojnásobné výši.

8.4 Sankce za nevyklizení místa realizace

8.4.1 Pokud zhotovitel nevyklidí místo realizace v termínu stanoveném touto smlouvou, příp. v termínu

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

sjednaném dohodou smluvních stran, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.

8.5 Úrok z prodlení

8.5.1 Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

8.6 Způsob vyúčtování smluvní pokuty

8.6.1 Smluvní pokutu či úrok z prodlení vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty či úroku z prodlení opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty či úroku z prodlení.

8.6.2 Strana povinná se musí k vyúčtování smluvní pokuty či úroku z prodlení vyjádřit nejpozději do 10 dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádření se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

8.6.3 Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním smluvní pokuty či úroku z prodlení, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování smluvní pokuty či úroku z prodlení neuznává.

8.7 Lhůta splatností smluvních pokut

8.7.1 Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty či úroku z prodlení nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování.

8.8 Ostatní náležitosti vztahující se ke smluvním pokutám

8.8.1 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

Článek 9 – Odpovědnost zhotovitele za škodu

9.5 Odpovědnost zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

9.5.1 Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.

9.5.2 Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.

Článek 10 – Předání a převzetí díla

10.1 Lhůta pro předání a převzetí díla, organizace předání díla

10.1.1 Zhotovitel je povinen písemně oznámit objednateli nejpozději 5 dní předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří pracovních dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.

10.1.2 Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.

10.1.3 Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.

10.2 Protokol o předání a převzetí díla

10.2.1 O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí objednatel zápis (protokol).

10.2.2 Povinným obsahem protokolu jsou:

- Údaje o zhotoviteli, subdodavatelích a objednateli,
- Popis díla, které je předmětem předání a převzetí,
- Dohoda o způsobu a termínu vyklizení místa realizace,
- Termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta,

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

- Prohlášení objednatele, zda dílo přijímá nebo nepřijímá.

10.2.3 Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí vad nebo nedodělek, musí protokol obsahovat i:

- Soupis zjištěných vad a nedodělků,
- Dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání,
- Dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků.

10.2.3 V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.

10.3 Vady a nedodělek

10.3.1 Objednatel je povinen převzít i dílo, které vykazuje drobné vady a nedodělek, které samy o sobě, ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání díla.

10.3.2 V protokolu o předání a převzetí uvede objednatel soupis těchto vad a nedodělků včetně způsobu a termínu jejich odstranění.

10.3.3 Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělek i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělek neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu zhotovitel.

10.4 Doklady nezbytné k předání a převzetí díla

10.4.1 Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přijímacího řízení zejména tyto doklady:

předání závěrečné zprávy, faktur a vyúčtování - nejdéle do 6 . 12. 2014

10.4.2 Nedoloží-li zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

10.4.2 Objednatel je oprávněn při přijímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění proč je požaduje a s uvedením termínu, do kdy je požaduje provést. Tento požadavek může být důvodem k odmítnutí převzetí díla.

Článek 11 – Záruka za jakost díla

11.1 Odpovědnost za vady díla

11.1.1 Dílo má vady, neodpovídá-li smlouvě.

11.1.2 Zhotovitel provede dílo v souladu s příslušnými částmi projektové dokumentace. Zhotovitel provede veškeré zkoušky v souladu s projektovou dokumentací a platnými předpisy.

11.1.3 Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání.

11.1.4 Zhotovitel přijímá závazek (záruku za jakost), že dílo bude po dobu záruční doby způsobilé pro použití ke smluvenému účelu.

11.2 Délka záruční doby

11.2.1 Záruční lhůta je pro celé dílo sjednaná v délce 60 měsíců.

11.2.2 Záruční doba počíná běžet dnem oboustranného podpisu protokolu o předání a převzetí díla, pokud v tomto protokolu objednatel neodmítl dílo převzít.

11.2.3 Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které zhotovitel odpovídá.

11.2.4 Po dobu opravy těch částí díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace objednatelem zhotovitelem opravovány, neběží záruční lhůta. Záruční lhůta v těchto případech běží pak dále ode dne následujícího po řádném dokončení reklamační opravy.

11.3 Výjimky ze záruky

11.3.1 Záruční lhůta pro dodávky strojů a zařízení, na něž výrobce těchto zařízení vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce 24 měsíců.

11.4 Způsob uplatnění reklamace

11.4.1 Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamací) odešle na adresu zhotovitele uvedenou v článku 1 - Smluvní strany. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede,

Písemná výzva

„ Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

jakým způsobem požaduje sjednat nápravu.

11.4.2 Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

11.5 Podmínky odstranění reklamovaných vad

11.5.1 Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 dnů po obdržení reklamáce písemně oznámit objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci objednatel uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 15 dnů ode dne obdržení reklamáce, a to bez ohledu na to, zda zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Nestanoví-li zhotovitel uvedený termín, pak platí lhůta 15 dnů ode dne obdržení reklamáce. Současně zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu(y) odstraní.

11.5.2 Zhotovitel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději do 15 dnů po obdržení reklamáce, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese zhotovitel i ve sporných případech až do rozhodnutí soudu.

11.5.3 Nenastoupí-li zhotovitel k odstranění reklamované vady ani do 20 dnů po obdržení reklamáce objednatele, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí objednateli zhotovitel.

11.5.4 Prokáže-li se ve sporných případech, že objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná vada nevznikla vinou zhotovitele a že se na ni nevztahuje záruční lhůta, resp. že vadu způsobil nevhodným užíváním díla objednatel, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli veškeré jemu v souvislosti s odstraněním vady vzniklé náklady.

11.5.5 Jestliže objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 24 hodin po obdržení reklamáce (oznámení).

11.5.6 Objednatel je povinen umožnit pracovníkům zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady.

11.6 Lhůty pro odstranění reklamovaných vad

11.6.1 O odstranění reklamované vady sepíše objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

Článek 12 – Pojištění díla

12.1 Pojištění zhotovitele

16.1.1 Zhotovitel je povinen být po celou dobu plnění pojištěn proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši minimálně 100 tis. Kč.

16.1.2 Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva, u níž zhotovitel řádně a včas uhradil pojistné.

12.2 Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

12.2.1 Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli zhotovitel.

12.2.2 Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

12.2.3 Náklady na pojištění nese zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

Článek 13 – Další povinnosti zhotovitele

13.1.1 Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

13.1.2 Zhotovitel i objednatel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu stanovenou právními předpisy ČR.

Článek 14 – Ostatní a závěrečná ustanovení včetně řešení sporů

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

14.1 Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými Ustanoveními občanského zákoníku.

14.2 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami a tímto dnem jsou její účastníci svými projevy vázáni.

14.3 Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků dle článku 2 - Základní ustanovení, které budou výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání veřejné zakázky a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

14.4 Případné spory budou řešeny smírnou cestou. Pokud nebude dosaženo smíru, budou řešeny místně a věcně příslušným soudem.

14.5 Pokud některé smluvní ustanovení odkazuje na právní předpis, který bude v průběhu doby trvání této smlouvy novelizován nebo bude přijat (nabude účinnosti) předpis nový, který jej nahradí, budou se smluvní strany při plnění předmětu této smlouvy vždy řídit příslušným aktuálně platným a účinným předpisem upravujícím danou záležitost.

14.6 Smlouva je vyhotovena v 7 stejnopisech, s platností originálu, podepsaných vlastnoručně oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž objednateli náleží 5 výtisků a zhotoviteli 2 výtisky. V stejném počtu výtisků se vyhotovují i případné dodatky smlouvy.

14.7 Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

14.8 Zhotovitel akceptuje a respektuje, že povinností objednatele ve smyslu §147 a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v aktuálním znění je zveřejnit na svém profilu zadavatele celé znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny veřejné zakázky.

14.9 K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas Rady městské části udělený usnesením č. ____/____ ze dne _____.

14.10 Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Časový a finanční harmonogram plnění veřejné zakázky („Harmonogram realizace prací“)

Příloha č. 2 – Oceněné položkové rozpočty

„Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je oprávněn informace, jež v souvislosti s touto Smlouvou obdržel od Zhotovitele, uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám, a to zejména z důvodů stanovených platnými právními předpisy v oblasti práva veřejnosti na informace či pravidel souvisejících s čerpáním dotací Objednatelům či financováním kupní ceny za dodané služby. Zhotovitel proto souhlasí se zveřejněním takových informací Objednatelům. Tento odstavec rovněž neomezuje oprávnění Smluvních stran poskytnout potřebné informace svým auditorům nebo právním, ekonomickým či jiným poradcům, kteří jsou vůči Smluvní straně vázáni mlčenlivostí, ani neomezuje oprávnění Smluvních stran uplatňovat svá práva z této Smlouvy.“

V Praze-Libuši, dne

V, dne

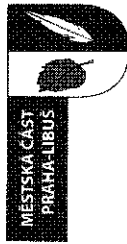
Za objednatele:

Za zhotovitele:

Mgr. Jiří Koubek - starosta

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-LIBUŠ
Libušská 35
142 00 PRAHA 4 – LIBUŠ

Příloha č. 1 Návrhu Smlouvy (Obchodní podmínky)

„HARMONOGRAM REALIZACE“	
Časový a finanční harmonogram plnění veřejné zakázky („Harmonogram realizace“)	

Plan – od ...	Finanční plnění - plán	Pracovní naplnění – témata,...
1. (od 7. 7. 2014)		podpis smlouvy a současně předání pracoviště – 7.7.2014 - plán
2. (od 14. 7. 2014)	
3. (od 21. 7. 2014)	
4. (od 28. 7. 2014)	
5. (od 4. 8. 2014)	
6. (od 11. 8. 2014)		
...		

Písemná výzva

„ Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“



		<p>ukončení výuky</p> <p>slavnostní předání certifikátů</p> <p>příprava na předání díla</p> <p>předání závěrečné zprávy, faktur a vyúčtování - nejdéle do 6. 12. 2014</p>

Písemná výzva

„ Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Příloha č. 3

Seznam subdodavatelů v období s § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů		
v zakázce <u>malého rozsahu</u> v souladu s § 12 odst. 3 písm. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a nespádající do režimu zákona na dodávku služeb		
Název veřejné zakázky:	„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“	
1.	Název:	
	Sídlo/místo podnikání:	
	Tel./fax:	
	E-mail:	
	IČ:	
	DIČ:	
	Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	
	Kontaktní osoba:	
	Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli:	
2.	Název:	
	Sídlo/místo podnikání:	
	Tel./fax:	
	E-mail:	
	IČ:	
	DIČ:	
	Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	
	Kontaktní osoba:	
	Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli:	



Městská část Praha-Libuš

Libušská 35

142 00 PRAHA 4 – LIBUŠ

Soupis prací - položky k ocenění

Název veřejné zakázky:

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“
v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití
celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Částka, která bude fakturována objednateli (cena v Kč bez DPH)	-20 000	
Povinná spoluúčast dodavatele, kterou dokládá kopíjemí účetních dokladů (cena v Kč bez DPH)	20 000	
Celkem (cena v Kč bez DPH)	0	xxxx
příímé - mzdové náklady na projekt (vedení a lektori) - celkem	0	xxxx
- z toho vedení (hlavní garant realizace) celkem		xxxx
- z toho všichni lektori (min. 2 osoby na každou lekci) celkem		xxxx
příímé - náklady na nákup služeb		xxxx
příímé - náklady na nákup materiálů		xxxx
příímé - náklady na nákup potravin		xxxx
příímé - nákup didaktických pomůcek		xxxx

! vyplňujte jen zelená pole

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince hovořící vietnamsky v roce 2014 v úrovni nula“
v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti
na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“

Protokola č. 4

Příloha č. 6

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč [] DOPLNÍ UCHAZEČ, IČO: [] DOPLNÍ UCHAZEČ, se sídlem [] DOPLNÍ UCHAZEČ, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [] DOPLNÍ UCHAZEČ, oddíl [] DOPLNÍ UCHAZEČ, vložka [] DOPLNÍ UCHAZEČ, jehož jménem jedná [] DOPLNÍ UCHAZEČ, [] DOPLNÍ UCHAZEČ (dále jen „Uchazeč“), tímto pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití celé občanské společnosti na území MČ Praha-Libuš v roce 2014“ (dále jen „veřejná zakázka“) čestně prohlašuje, že:

1. splňuje **základní kvalifikační předpoklady** podle ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), tj. že:
 - a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Uchazeče či členem statutárního orgánu Uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad splňuje Uchazeč jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
 - b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Uchazeče či členem statutárního orgánu Uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad splňuje Uchazeč jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) není v likvidaci;
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče;
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče;
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče;
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud Uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost Uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) nebyla mu v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
2. je dostatečně ekonomicky a finančně způsobilý splnit předmět veřejné zakázky, a to za podmínek, v místě a po dobu, jak je zadavatelem vymezeno v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace k veřejné zakázce;
3. splňuje **profesní kvalifikační předpoklady** podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ, tj. že je zapsán v obchodním rejstříku vedeném [] DOPLŇ UCHAZEČ, oddíl [] DOPLŇ UCHAZEČ, vložka [] DOPLŇ UCHAZEČ;
- nebo
- není zapsán v obchodním rejstříku ani v jiné obdobné evidenci;
4. splňuje **profesní kvalifikační předpoklady** podle ustanovení § 54 písm. b) ZVZ, tj. že má živnostenské oprávnění pro následující předmět(y) podnikání:

Předmět podnikání	Obor činnosti
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[Uchazeč uvede všechny obory činnosti, k nimž má platné živnostenské oprávnění v rámci uvedeného předmětu podnikání] DOPLNÍ UCHAZEČ
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[Uchazeč uvede všechny obory činnosti, k nimž má platné živnostenské oprávnění v rámci uvedeného předmětu podnikání] DOPLNÍ UCHAZEČ
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[Uchazeč uvede všechny obory činnosti, k nimž má platné živnostenské oprávnění v rámci uvedeného předmětu podnikání] DOPLNÍ UCHAZEČ

5. nemá statutární orgány nebo členy statutárních orgánů, v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek na veřejnou zakázku byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;

nebo

pouze statutární orgány, nebo členové statutárních orgánů Uchazeče uvedené v následujícím přehledu v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek na veřejnou zakázku byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

Jméno	Pozice u zadavatele	Období	Pozice u Uchazeče	Období
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ

6. nemá formu akciové společnosti, a tudíž nemůže předložit aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %;

nebo

nemá akcionáře s podílem akcií vyšším než 10 %;

nebo

má pouze následující akcionáře s podílem vyšším, než 10 %:

Akcionář	Podíl
----------	-------

Písemná výzva

„Výuka češtiny pro cizince v roce 2014 v úrovni nula“ v rámci projektu „Podpora přátelského a kulturního soužití

[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ
[] DOPLNÍ UCHAZEČ	[] DOPLNÍ UCHAZEČ

7. neuzavřel a neuzavře v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), v platném znění.

V _____ dne _____

[název/firma uchazeče] DOPLNÍ UCHAZEČ

[jméno, příjmení, funkce jednající osoby/statutárního orgánu] DOPLNÍ UCHAZEČ

