

K bodu 1 - Zahájení, určení ověřovatelů zápisu, volba návrhové komise, schválení programu.

Pan starosta zahájil 2. zasedání zastupitelstva v roce 2017.

Zkonstatoval, že zasedání bylo řádně svoláno, byli pozváni všichni členové zastupitelstva, v tento čas bylo přítomno 15 členů, což byla nadpoloviční většina, zasedání bylo usnášeníschopné. K ověřenému zápisu z minulého zasedání nebyly vzneseny žádné připomínky.

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: JUDr. Radová, p. Mráz

Nepřítomni: ---

Z dřívějšího odchodu omluvil zastupitele Franka.

Jako ověřovatele zápisu požádal zastupitelku Profousovou a zastupitele Řezanku, oba projevíli souhlas.

Hlasováno: 13-0-2

Do návrhového výboru požádal zastupitelku Koudelkovou, zastupitele Kuthana a zastupitelku Kendíkovou, všichni projevíli souhlas.

Hlasováno: 14-0-1

Všichni členové obdrželi navržený program, pan starosta se tázal přítomných, jestli má někdo k takto předloženému návrhu programu připomínky.

Pan starosta požádal o zařazení TISKU Z 015 - Počet obyvatel a TISKU Z 016 – Dodatek ke Smlouvě o výpůjčce s příspěvkovou organizací zřízenou MČ Praha-Libuš. Tyto body bylo navrženo projednat před TISKEM Z 014 – Zpráva o činnosti Rady. Dále upozornil na dodaný opravený TISK Z 010 - Dotační program MČ Praha-Libuš na rok 2017 pro poskytování programových dotací (sloučený pro čtyři oblasti realizace projektu MA21, sport, kulturu a volný čas, sociální služby a dlouhodobou sportovní přípravu dětí a mládeže), ve kterém jsou změny vyznačeny barevně.

Pan starosta dal hlasovat o zařazení TISKU Z 015.

Hlasováno: 15-0-0 a bod byl zařazen do programu.

Pan starosta dal hlasovat o zařazení TISKU Z 016.

Hlasováno: 15-0-0 a bod byl zařazen do programu.

Nikdo jiný neměl již připomínky k programu, proto pan starosta nechal hlasovat o takto upraveném programu.

1. Zahájení

2. Interpelace občanů

3. *Schválení návrhu rozpočtu MČ Praha-Libuš na rok 2017, rozpočtového výhledu na roky 2018-2022 a návrhu plánu výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti na rok 2017*
4. *Zmocnění RMČ ke schvalování jednotlivých rozpočtových opatření*
5. *Dodatky ke zřizovacím listinám příspěvkových organizací zřízených Městskou částí Praha-Libuš*
6. *Dotační program Městské části Praha-Libuš na rok 2017 pro poskytování programových dotací*
7. *Uzavření Dodatku č.1 ke Smlouvě o smlouvě budoucí kupní se s společností Luna Property s.r.o.*
8. *Převod členství BD Libuš*
9. *Zpráva o činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ Praha-Libuš za rok 2016*
10. *Počet obyvatel*
11. *Dodatek ke Smlouvě o výpůjčce s příspěvkovou organizací zřízenou MČ Praha-Libuš*
12. *Zpráva o činnosti Rady*
13. *Různé*
14. *Závěr*

Hlasováno: 15-0-0 a program byl schválen.

K bodu 2 - Interpelace občanů

Nikdo z přítomných občanů neměl žádný dotaz.

K bodu 3 – Návrh rozpočtu MČ Praha-Libuš na rok 2017, Návrh rozpočtového výhledu MČ Praha Libuš na roky 2018-2022, Návrh plánu výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha-Libuš na rok 2017 (TISK Z 007)

Podle bodu V. usnesení Zastupitelstva HMP č. 21/1 ze dne 24. 11. 2016 byl stanoven:

- finanční vztah z rozpočtu hlavního města Prahy na rok 2017 k městské části Praha-Libuš ve výši 35 358 000,- Kč (příloha č. 9 usnesení),
- příspěvek na výkon státní správy ze státního rozpočtu na rok 2017 je ve výši 269 000,- Kč (příloha č. 10 usnesení).

Návrh rozpočtu byl připraven na základě finančních vztahů uvedených výše a § 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, a Vyhlášky MF ČR č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě ve znění pozdějších předpisů.

Závazným ukazatelem pro návrh schváleného rozpočtu jsou příjmy a výdaje ve členění dle odvětvového třídění (na paragrafy) a dle druhového třídění (na položky) v rámci kapitol rozpočtu.

Rozpočet je pro rok 2017 sestaven jako schodkový.

Objem příjmů je ve výši 44 852 000,- Kč.

Objem výdajů je ve výši 52 118 900,- Kč.

Schodek ve výši 7 266 900,- Kč bude kryt financováním (třídou 8), tj. zapojením vlastních zdrojů, konkrétně ze zůstatku na bankovních účtech z let minulých, z FRR, SF a VHČ takto:

- ze zůstatku na bankovních účtech z minulých let v částce 4 055 500,- Kč,
- z Fondu rozvoje a rezerv v částce 2 981 000,- Kč,
- ze Sociálního fondu v částce 227 000,- Kč,
- z vedlejší hospodářské činnosti v částce 3 400,- Kč.

K bodu 1.2.

Návrh Rozpočtového výhledu byl připraven jako střednědobý výhled rozpočtu na základě bodu V. přílohy č. 1 k usnesení RHMP č. 1373 ze dne 7. 6. 2016 a § 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a Vyhlášky MF ČR č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě ve znění pozdějších předpisů.

K bodu 1.3.

Návrh plánu výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti byl připraven především v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Návrh plánu výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha-Libuš na rok 2017 s objemem výnosů ve výši 3 450 000,- Kč, s objemem nákladů ve výši 1 410 000,- Kč. MČ Praha-Libuš plánuje v roce 2017 hospodařit s kladným hospodářským výsledkem ve výši 2 040 000,- Kč.

Pan starosta zahájil rozpravu k tomuto bodu.

Předkladatel materiálu, zastupitel Kuthan, uvedl tento bod. Dále uvedl, že Finanční výbor materiál projednal a doporučil jej ke schválení. Dále odůvodnil nepřítomnost vedoucí OE paní Vajnerové z důvodu pracovní neschopnosti.

Zastupitel Kadlec uvedl, že Finanční výbor rozpočet projednal, který považuje za přehledný a obsahuje všechny náležitosti. Uvedl, že Finanční výbor vznesl dotazy na výši části určené na vánoční výzdobu, na výši části určenou na kontejnery pro občany, nákup sekačky, na nákup zařízení na úklid sněhu, na částku určenou na mapování bezbariérovosti objektů. Na tyto dotazy obdržel odpovědi.

Pan starosta uvedl, že v případě nákupu travní sekačky se jedná o profesionální větší stroj, na jehož nákup proběhne výběrové řízení. Údržbu rovných ploch si bude MČ zajišťovat svými silami, ale je potřeba vybavit technické pracovníky technikou. V případě nákupu techniky na úklid sněhu uvedl, že je možnost nenaplnění tohoto požadavku. V případě nutnosti odklízení sněhu traktorem proběhlo jednání s Agro Jesenice, které je vstřícné v případě možnosti zapůjčení traktoru.

Na dotaz týkající se položky na vánoční výzdobu, Ing. Rusiňáková uvedla, že částka je zvýšena z důvodu výzdoby 2 vánočních stromů. Dále uvedla, že montáž a demontáž dekorů na veřejném osvětlení doposud zajišťovala spol. Eltodo a dosud není známo, za jakou cenu bude nová firma montáž a demontáž zajišťovat. Z tohoto důvodu byl návrh ceny zaokrouhlen a navýšen. V případě navýšení ceny na kontejnery uvedla, že jsou přistavovány kontejnery pro velkoobjemový odpad pro občany, dále kontejner ve dvoře, který je určen na úklid veřejných prostranství. Dále uvedla, že z důvodu kompostování bylo pořízeno i vozidlo určené pro svoz bioodpadu a dále uvedla, že by MČ ráda zakoupila tašky na třídění odpadu pro domácnosti.

Dále bylo uvedeno, že mapování bezbariérovosti bylo prodlouženo do roku 2017.

Zastupitel Kadlec uvedl, že spotřeba energie v případě použití LED osvětlení na vánoční dekory je minimální, výše částky se mu jeví jako vysoká. V případě nákupu stroje na úklid sněhu velice podporuje návrh pana starosty na možnost jeho zapůjčení v Agro Jesenice. Dále uvedl, že nenašel konkrétní položku, kde by bylo zapojeno navýšení téměř 3 mil. Kč z VHP. Uvedl, že je více finančních prostředků určených na opravy ve školských zařízeních, ale mrzí jej, že není navýšena výše částky určená na opravu komunikací, které nejsou ve správě MČ Praha-Libuš – např. Libušská ulice v Písnici.

Dále se mu jeví jako vysoká výše částky určená na projektovou dokumentaci na budovu úřadu v č.p. 35.

Pan starosta uvedl, že se jedná o projektovou dokumentaci na vybudování nové budovy úřadu na adrese Libušská 35. V budoucnu bude nutné navyšovat třídy MŠ, z toho důvodu je nutné řešení do budoucna, jak řešit budovu úřadu. Pokud bude vypsána dotace na inteligentní budovy, je vyčleněna částka na projektovou dokumentaci.

V případě výše částky určenou na komunikaci uvedl, že MČ nedisponuje finančními prostředky nazbyt a nemá v plánu opravovat komunikace za hlavní město Prahu. Není stíhána ani oprava komunikací ve správě městské části.

Zastupitel Macháček uvedl, že je stanoveno, co náleží do správy MČ a co ne. Nevidí důvod, proč by měla MČ přebírat kompetence někoho jiného, mimo jiné i opravy ve správě jiného subjektu je nutné projednat.

Zastupitel Kadlec uvedl, že stav komunikací je opravdu špatný. Považuje výši částky určenou na opravu komunikací nízkou, doporučuje výši částky navýšit.

Pan starosta uvedl, že MČ nemá dostatek vlastních prostředků na opravy komunikací ve správě MČ. Poukázal na fakt, že hlavní město má účetně nevyčerpaných 12 miliard Kč.

Zastupitel Herc uvedl, že doporučuje nákup stroje na úklid sněhu. Uvedl, že v zimních měsících pracovníci úřadu již od 4 hodiny ranní úklid prováděli a úklid sněhu byl zajištěn v brzkých ranních hodinách.

Zastupitel Kadlec uvedl, že uvolněné prostředky z VHP by se mohly promítnout do položky na opravu komunikací. Dále uvedl, že finanční prostředky určené na projektovou dokumentaci na novou inteligentní budovu úřadu se mu zdají být vysoké.

Pan starosta upozornil, že finanční prostředky z VHP jsou účelově vázané a nemohou být použity na opravu komunikací. Dále uvedl, že finanční prostředky z VHP nejsou tak vysoké jako v minulých letech, dobrovolně se MČ o značnou část tohoto příjmu připravila.

Zastupitelka Tůmová uvedla, že meziročně je rozpočet MČ navýšen přibližně o 5 mil. Kč. Upozornila, že MČ hospodaří se stále větším objemem finančních prostředků. Připomínky Finančního výboru jsou oprávněné, ale není jim nasloucháno. Bude připraven protinávrh k předloženému návrhu rozpočtu ve 2 položkách – navýšení finančních prostředků na údržbu komunikací a také navýšení finančních prostředků pro územní plánování (konzultace, studie). Konkrétní návrhy předá návrhové komisi. Dále vyzdvihla, že nový návrh rozpočtu je členěn dle rozpočtové skladby, na což několik let upozorňovala. Upozornila, že pokud budou schváleny závazné ukazatele rozpočtu a budou přečerpany, je poté nutno opravit konkrétní rozpočet rozpočtovým opatřením. Předložený návrh rozpočtu je členěn na položky, OdPa, účelové znaky, ORGy – toto členění je velmi nepraktické. Tento fakt konzultovala, jak je prováděno na jiných (malých i velkých) městských částech. Bylo jí sděleno, že se jedná o „harakiri“, což vzhledem k novele Zákona o rozpočtových pravidlech (účinné od konce února t.r.) znamená zveřejnění každé rozpočtové změny před i po jejím schválení. Doporučuje pojmout navržený rozpočet jako „ilustrační“ přílohu, závaznými ukazateli by měly být oddíl, paragraf – jako mají např. MČ Praha-Kunratice. Tento fakt by velice ulevil samotnému

ekonomickému odboru, přinese jistou vůli. Takto upravený návrh by předložila jako protinávrh předloženému návrhu rozpočtu. Další zásadní věc je v návrhu usnesení – zapojení vedlejší hospodářské činnosti nepatří do financování, patří do příjmů – jedná se vlastně o transfery. Je potřeba přepočítat objem příjmů a objem financování a změnit text usnesení.

Dále uvedla, že rozpočet byl navýšen cca o 5 mil. Kč (neinvestiční dotace z MHMP), přesto návrh rozpočtu je značně schodkový (přes 7 mil. Kč). Dále uvedla, že byly rozklíčovány výdaje, které byly před současnou úpravou rozpočtu zastřeny – např. výdaje za Klub Junior – náklady se každoročně výrazně zvyšují. Dále poukázala na výrazné zvyšování výdaje za hasiče. Dále srovnávala předimenzované výdaje např. na občerstvení, služby, vánoční výzdobu s podobně velikou MČ Praha-Kunratice.

Pan starosta uvedl, že vánoční výzdobu v Kunraticích sponzoruje soukromý sponzor, z toho důvodu mají Kunratice částku za vánoční výzdobu nízkou. Dále uvedl, že je škoda, že její upravený návrh rozpočtu neposkytla dříve, mohlo být také předloženo na jednání. Konstatoval, že vedoucí OE paní Vajnerová trvala i přes výhrady jeho a zastupitele Kuthana na předloženém formátu rozpočtu. Dle jejího názoru bude rozpočtových změn méně.

Ing. Fruncová uvedla, že byla připravována i zkrácená verze, ale následně na základě zákona byla připravena verze s dělením na položky.

Zastupitel Kuthan uvedl, že také navrhoval paní Vajnerové zkrácenou verzi, aby bylo možno snadno mezi položkami přesouvat, ale paní Vajnerová tvrdila, že problémy nebudou. Dále uvedl, že financování z vedlejší hospodářské činnosti bylo konzultováno na MHMP a bylo konstatováno, že takto je to správně. Tento fakt potvrdil i tajemník Ing. Sochůrek.

Ing. Fruncová uvedla, že v Zákoně je uvedeno, že rozpočet musí být připraven na položky. Je otázkou, zda takto musí být i schválen.

Zastupitel Macháček uvedl, že v zákonech se nevyznají ani renomovaní právníci.

Zastupitelka Tůmová uvedla, že v novelizovaném znění Zákona o rozpočtových pravidlech není uvedeno, že má být vypracován na položky – jinak by měla většina obcí rozpočet v rozporu se zákonem. V našem konkrétním případě se jedná o politicko-technické rozhodnutí, do jaké závaznosti bude rozpočet schválen. Schválení rozpočtu na položky je komplikované a nepraktické.

Zastupitelka Fendrychová uvedla, že se přiklání k takto rozpoložovanému rozpočtu. Rozpočet je jasný a i zastupitel, který není ekonom, se v něm orientuje. Je jasný a průhledný. Takto byl rozpočet v minulých letech požadován.

Pan starosta uvedl, že cílem bylo, aby byl rozpočet (stejně jako územní plán) srozumitelný. Případná rozpočtová opatření budou delegována na Radu a nebude nutno je předkládat Zastupitelstvu.

Zastupitelka Tůmová uvedla, že pokud bude hlasováno o její návrh usnesení, jsou tam ještě nesrovnalosti týkající se některých označení – OdPa 3541 – správný název Prevence před drogami, nikotinem a jinými závislostmi, dále OdPa 3429 – nepatří do kapitoly zdravotnictví a sociální oblasti, ale do kapitoly Tělovýchova.

Dále požádala

- o přesun částky 50 tis. z nespécifické činnosti OdPa 6171 na konzultace k územnímu plánu – bude zavedeno OdPa 3635.
- navýšení o 200 tis. Kč na OdPa 2212 z OdPa 6171 na kapitolu Doprava (údržba komunikací). Celkem tedy 250 tis. Kč z OdPa 6171 – Nákup ostatních služeb.

Mgr. Kuthan uvedl, že nevidí problém v přesunu 50 tis. Kč, ale v případě převedení 200 tis. Kč se jedná o suplování povinností MHMP.

Zastupitelka Tomášková uvedla, že v položce 171 jsou zahrnuty i příspěvky na Svaz městských částí a asociaci pro cyklisty, to je též pod řádkem 182 – příspěvky na svaz MČ a v položce 204 – Členské příspěvky na asociace – jedná se o 55 tis. Kč.

Zastupitelka Tůmová upozornila, že pod různými účely jsou služby znovu zapojeny v rozpočtu.

Pan starosta předložil také návrh změny rozpočtu. Z důvodu možného uvolnění finančních prostředků z MHMP koncem roku z evropských fondů požádal o zafinancování rekonstrukce kuchyně MŠ Mezi Domy z vlastních prostředků, které by poté byly zpětně proplaceny z investiční dotace MHMP. Jedná se o jeden ze tří požadavků na dotaci z MHMP. Celou záležitost projednával na MHMP a dotace na tuto akci byla přislíbena. Z důvodu uzavření MŠ o letních prázdninách, by rekonstrukce mohla proběhnout v této době. Z řádku 211 – Budovy, haly a stavby – obecná rezerva, havárie by byl převeden 1 mil. Kč a přesunut do řádku 36 – Havárie, ve které je v současné době 600 tis. Kč. V případě schválení by bylo vyhlášeno výběrové řízení.

Zastupitel Kadlec uvedl, že 200 tis. Kč by se mohlo vzít z řádku 172 – Nákup ostatních služeb, řádek 178 – Čerpání sociálního fondu – stravné.

Zastupitel Duben požádal o dodávání materiálu ve formátu Exel tabulce.

Pan starosta uvedl, že rozpočet byl dodáván ve formátu pdf z důvodu, aby v oběhu byla pouze 1 verze.

Dále pan starosta otevřel debatu na téma rozpočtový výhled.

Zastupitel Kadlec uvedl, že Finanční výbor rozpočtový výhled projednal a doporučil jej ke schválení.

Zastupitelka Tůmová upozornila, že dle novely Zákona o rozpočtových pravidlech, platného od 21. 2. 2017 je upraven výraz na „střednědobý výhled rozpočtu“, navrhla tuto změnu upravit v návrhu usnesení. Dále uvedla, že ji zarazilo, že není výhled na další roky – kapitálové výdaje. Každým rokem jsou kapitálové výdaje plánovány do rozpočtu (cca 7 mil. Kč), překvapilo ji, že nejsou plánovány žádné kapitálové výdaje. Návrh rozpočtu není přebytkový ani schodkový. Předchozí rozpočty byly vždy schodkové. Není si jista, zda je rozpočet relevantní.

Pan starosta uvedl, že nikdo není schopen garantovat, jaká bude dotace z MHMP. V příštích 5 letech je vycházeno z daného roku, např. daň z nemovitostí je konstantní, dokud nebude zvýšený koeficient daně z nemovitosti. MČ nedisponuje zásadními objekty k pronájmu.

Dále zastupitel Kuthan uvedl bod plán výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti na rok 2017.

Zastupitelka Tůmová uvedla, že v letošním roce jsou plánovány výnosy o ½ mil. Kč vyšší než v loňském roce. V loňském závěrečném účtu bylo uvedeno, že plánovaný výnos ve výši 1,5 mil. Kč se obrátil v milionovou ztrátu. Ráda by znala důvod, pravděpodobně je jiná rozvaha v nakládání s majetkem.

Pan tajemník uvedl, že pro rok 2017 není uvažováno o větších opravách a údržbě majetku, zatím má MČ rozjednané 2 akce. Je otázkou, zda se podaří předjednat do reálné podoby – jedná se o 2 objekty – služebna MP v Zahrádecké ulici, druhým objektem je objekt Ke Kašně 100, kdy není vize, jak bude nájemcem užíván objekt do budoucna.

Zastupitel Kadlec uvedl, že FV projednal i plán výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti na rok 2017 a doporučil jej ke schválení s dotazem na řádek 7 – Výnos z prodeje nemovitostí ve výši 200 tis. Kč, přičemž náklady jsou 80 tis. Kč, zda je mezi těmito řádky souvislost.

Pan tajemník uvedl, k řádce 7 – pozemky jsou v hlavní hospodářské činnosti, pokud dojde k jejich prodeji, přesouvají se do vedlejší hospodářské činnosti díky tomu, že se prodají za odhadní cenu a na druhé straně jsou pozemky v účetnictví vedeny v nějaké pořizovací hodnotě, nastupuje tzv. přecenění reálnou hodnotou, to se poté promítá opětovně do řádce 7.

Zastupitelka Tůmová vznesla dotaz, jaký bude postup při schvalování rozpočtu. Dále upozornila na příspěvkové organizace – kdy musí být odsouhlaseny neinvestiční prostředky v režimu závazných ukazatelů, dále navrhla nejdříve prohlašovat jednotlivé přesuny z položek, aby byla známá změna vůči celému rozpočtu a poté hlasovat o jednotlivých návrzích rozpočtu (návrh rozpočtu zastupitelky Tůmové, předložený návrh rozpočtu).

Zastupitel Macháček uvedl, že se jedná o zásadní otázku, navržený rozpočet je vypracován do neuvěřitelných podrobností, každý řádek je závazný, při každé změně bude nutno dělat úpravu. Při nepodrobném rozpočtu je městská část vystavena nařčení, že není rozpočet podrobný, čitelný a průhledný. Závazná jsou čísla, která nám ukládá zákon.

Pan starosta uvedl, že je škoda, že protinávrh zastupitelky Tůmové neobdržel dříve. Vedoucí OE paní Vajnerová garantuje správnost rozpočtu.

Pan starosta vznesla dotaz, zda bude hlasováno, že budou pozměňovací návrhy zapracovány do předloženého návrhu nebo do návrhu zastupitelky Tůmové, tzn., jaký bude rozsah přílohy (tabulky).

Zastupitelka Tůmová stáhla svůj návrh k hlasovací proceduře.

Zastupitelka Kendíková se ubezpečila, že bude nejdříve hlasováno o „formě“ návrhu rozpočtu.

Pan starosta uvedl, že nejdříve bude hlasováno o formě tabulky a poté o jednotlivých změnách.

Pan starosta dal hlasovat o schválení formy rozpočtu navržené zastupitelkou Tůmovou:

hlasováno: 5-3-7 a návrh nebyl přijat.

Nyní bylo hlasováno o jednotlivých přesunech v položkách:

- pan starosta dal hlasovat o částce 1 mil. Kč z řádce 211 – Budovy, haly a stavby – obecná rezerva, havárie na řádek 36 – Havárie

hlasováno: 15-0-0 a návrh byl přijat.

- pan starosta dal hlasovat o částce 50 tis. Kč – z ODPA 6171 na ODPA 3169 (studie územního plánu)

hlasováno: 15-0-0 a návrh byl přijat.

Zastupitelka Fendrychová uvedla, že se jí zamlouvá přesunutí částky 200 tis. Kč na úpravu komunikací, i pokud budou opravovány komunikace, které nejsou ve správě MČ. Každá investice, která půjde do oprav komunikací je smysluplná.

Pan starosta uvedl, že i pokud nebude tato úprava odhlasována, slibuje, že se pokusí najít v rozpočtu finanční prostředky na opravu komunikací.

Pan starosta dal hlasovat o návrhu zastupitelky Tůmové a Kadlece o částce 200 tis. Kč – navýšení na opravu komunikací

hlasováno: 6-0-9 a nebylo přijato.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a dal hlasovat o návrhu usnesení:

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš:

schvaluje:

- 1. rozpočet Městské části Praha-Libuš na rok 2017 dle Přílohy č. 1 tohoto usnesení:**

- s objemem příjmů ve výši 44 855 400,- Kč,
- s objemem výdajů ve výši 52 118 900,- Kč,
- se schodkem ve výši 7 263 500,- Kč, který je kryt financováním z vlastních zdrojů takto:
 - ze zůstatku na bankovních účtech z minulých let v částce 4 055 500,- Kč,
 - z Fondu rozvoje a rezerv v částce 2 981 000,- Kč,
 - ze Sociálního fondu v částce 227 000,- Kč.
- 2. **střednědobý výhled rozpočtu Městské části Praha-Libuš na roky 2018-2022 dle Přílohy č. 2 tohoto usnesení.**
- 3. **plán výnosů a nákladů vedlejší hospodářské činnosti na rok 2017 dle Přílohy č. 3 tohoto usnesení:**
 - s objemem výnosů v částce ve výši 3 450 000,- Kč,
 - s objemem nákladů v částce ve výši 1 410 000,- Kč,
 - MČ Praha-Libuš plánuje v roce 2017 hospodařit ve vedlejší hospodářské činnosti s kladným výsledkem hospodaření ve výši 2 040 000,- Kč.

hlasováno:

pro: 13

proti: 1 (zastupitelka Tůmová)

zdržel se: 1 (zastupitelka Tomášková) a bylo přijato usnesení č. 7/2017.

K bodu 4 – Zmocnění Rady městské části Praha-Libuš ke schvalování jednotlivých rozpočtových opatření (TISK Z 008)

Na základě zkušeností z uplynulých období, kdy rozpočtová opatření muselo schvalovat pouze Zastupitelstvo MČ, docházelo v některých případech k pozdržení zahájení čerpání finančních prostředků ze získaných dotačních titulů atd. Navržené opatření by mělo zajistit plynulejší financování, vyplývající z aktuálních potřeb MČ.

Zastupitel Kuthan krátce okomentoval tisk a uvedl, že pověření se bude opět týkat po dobu jednoho roku.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

1. ***zplnomocňuje Radu městské části Praha-Libuš v souladu s § 94, odst. 2, písmeno h) zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění provádět rozpočtová opatření:***
 - *přijetí (popřípadě vratku) účelových investičních a neinvestičních dotací z hlavního města Prahy a státních organizací,*
 - *v jednotlivých případech rozpočtová opatření do výše 400 tis. Kč, s výjimkou navýšení nebo snížení rozpočtu ze zdrojů MČ Praha-Libuš,*
2. ***ukládá Radě městské části Praha-Libuš informovat o těchto opatřeních Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš samostatným materiálem na jeho nejbližším zasedání.***

hlasováno:

pro: 15

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 8/2017.

Odchod zastupitel pan Frank ve 20.15 hodin. Počet zastupitelů 14.

K bodu 5 - Dodatky ke zřizovacím listinám příspěvkových organizací zřízených Městskou částí Praha-Libuš (TISK Z 009)

Dle platných zřizovacích listin je potřebné každoročně aktualizovat stav svěřeného majetku formou Dodatku ke zřizovací listině. Návrhy Dodatků a Protokolů o stavu svěřeného majetku jsou v příloze.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo části Praha-Libuš

1. schvaluje:

- 1. uzavření dodatku č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Meteorologická, se sídlem Meteorologická 181, 142 00 Praha 4 – Libuš, IČ: 60437910,*
 - 2. uzavření dodatku č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, se sídlem Ladislava Coňka 40/3, 142 00 Praha 4 – Písnice, IČ: 6043793,*
 - 3. uzavření dodatku č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Mezi Domy, se sídlem Mezi Domy 373, 142 00 Praha 4 – Písnice, IČ: 60437944,*
 - 4. uzavření dodatku č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Lojovická, se sídlem Lojovická 557, 142 00 Praha 4 – Libuš, IČ: 60437928,*
 - 5. uzavření dodatku č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola K Lukám, se sídlem K Lukám 664/1a, 142 00 Praha 4 – Libuš, IČ: 49624628,*
 - 6. uzavření dodatku č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Ke Kašně, se sídlem Ke Kašně 334/14, 142 00 Praha 4 – Písnice, IČ: 60437961,*
- 2. pověřuje pana starostu Mgr. Jiřího Koubka podpisem Dodatků ke zřizovacím listinám příspěvkových organizací zřízených Městskou částí Praha-Libuš, které tvoří nedílnou součást tohoto usnesení.***

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 9/2017.

K bodu 6 – Dotační program MČ Praha-Libuš na rok 2017 pro poskytování programových dotací (sloučený pro čtyři oblasti realizace projektu MA21, sport, kulturu a volný čas, sociální služby a dlouhodobou sportovní přípravu dětí a mládeže) (TISK Z 010).

V souvislosti s opakovanými požadavky žadatelů o dotace MČ Praha-Libuš na prověření možného zjednodušení podávání žádosti o dotace v tomto řízení, přistoupil ÚMČ Praha-Libuš k organizačním změnám s cílem zjednodušit dotační řízení pro žadatele.

Zastupitelstvu městské části Praha-Libuš je předkládán rok 2017 návrh nového dotačního programu. Ten sloučil do jednoho programu původní čtyři samostatné programy a oblasti, ve kterých MČ Praha-Libuš poskytovala dotace v minulých letech. Byli to oblasti: realizace projektu MA21; sportu, kulturu a volného času; sociálních služeb; dlouhodobé organizované sportovní přípravy dětí a mládeže.

K podání žádosti v novém dotačním programu je žadateli třeba přikládat méně dokumentů, prosté kopie dokumentů místo ověřených kopií, místo některých dokumentů postačí čestná prohlášení. K vyplnění žádosti byly připraveny návodné formuláře. Podání žádosti o dotaci a jejího vyúčtování by bylo navíc poprvé možné podávat elektronicky s elektronickým podpisem skrze datovou schránku MČ Praha-Libuš.

Další výhody:

- Nový dotační program by byl vyhlášován najednou s jedněmi pravidly a do stejného data by bylo plánováno rozhodnout o poskytnutí dotace všem žadatelům ve všech oblastech.
- Koordinaci průběhu dotačního řízení a celý dotační program by měl na ÚMČ Praha-Libuš na starosti jeden pracovník, koordinátor projektu ZLP a MA21, Bc. Petr Borský, místo třech rozdílných pracovníků pro čtyři programy v minulosti.
- Pro jednotlivé oblasti byly navrženy odborné komise pro hodnocení podaných žádostí o dotace, které nový koordinátor dotačního programu svolává a byl by současně u všech jejich zapisovatelem.
- Koordinátor by si plánoval setkávat se s potenciálními žadateli, minimálně jednou na společné schůzce při prezentaci nového dotačního programu a podání návodu, jak podat žádost o dotaci. Mimo to by si plánoval být potenciálním žadatelům o dotaci individuálně k dispozici. A to jak před podáním, tak před podáním vyúčtování dotací. Stejně tak pomoci s publicitou realizovaných akcí. To by představovalo především umístování informací o všech akcích konaných za finanční podpory z dotací MČ Praha-Libuš s dostatečným předstihem nejen na vývěškách, ale i na webových a facebookových stránkách MČ Praha-Libuš.

Starosta upozornil, že se nyní pracuje s novou předloženou verzí tisku, kde jsou barevně vyznačeny revizní změny, které zpracovala paní Tomášková.

Zastupitelka Tůmová poděkovala o zařazení bodu sociální péče do programu.

Starosta poděkoval paní Tomáškové za náročnou práci s materiálem. Také poděkoval za spolupráci paní Fruncové a panu Borskému.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

1. **schvaluje** Dotační program MČ Praha-Libuš na rok 2017 pro poskytování programových dotací s celkovým objemem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu MČ Praha-Libuš pro rok 2017 ve výši 1.080.000,- Kč v následujících oblastech:
 - Oblast č. 1: Program v oblasti projektu Zdravá Libuš a Písnice a místní Agenda 21 s alokací 60.000,- Kč,
 - Oblast č. 2: Program v oblasti kultury, sportu, volnočasových aktivit a spolkové činnosti s alokací 370.000,- Kč,
 - Oblast č. 3: Program v sociální oblasti s alokací 60.000,- Kč,
 - Oblast č. 4: Program v oblasti sportu (příspěvek na dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu dětí a mládeže) s alokací 590.000,- Kč.
2. **vyhlašuje** programové dotační řízení MČ Praha-Libuš pro rok 2017 za těchto podmínek:
 - žádosti o dotaci se musí týkat akcí realizovaných v termínu 1. 1. - 31. 12. 2017,
 - žádosti o dotaci MČ Praha-Libuš pro rok 2017 se podávají na Odboru Kancelář starosty prostřednictvím podatelny ÚMČ Praha-Libuš, Libušská 35, 142 00 Praha 4 – Libuš v termínu od 2. 5. 2017 do 17. 5. 2017 v úředních hodinách,
 - žádost o dotaci musí být podána na předepsaném formuláři a v souladu s platnými pravidly pro poskytování programové dotace - viz přílohy A, B, C,
 - žádosti o dotaci MČ Praha-Libuš pro rok 2017 budou hodnoceny na základě podmínek a kritérií stanovených Dotačním programem MČ Praha-Libuš pro rok 2017 pro poskytování programových dotací,
 - výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na úřední desce ÚMČ Praha-Libuš a na internetových stránkách MČ Praha-Libuš nejpozději do 30. 6. 2017,
3. **schvaluje** text vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace viz příloha D - formuláře pro podání žádosti - viz přílohy A,B,C a finanční vypořádání dotace viz příloha E,
4. **jmenuje** komisi pro otevírání obálek, komise a členy komisí pro jednotlivé oblasti Dotačního programu MČ Praha-Libuš pro rok 2017 pro poskytování programových dotací - viz Příloha č. 1 usnesení, která je nedílnou součástí tohoto usnesení,
5. **ukládá**
 - tajemníkovi ÚMČ Praha-Libuš zveřejnění vyhlášení Dotačního programu MČ Praha-Libuš na rok 2017 pro poskytování programových dotací na úřední desce ÚMČ Praha-Libuš a internetových stránkách MČ Praha-Libuš do 31.3.2017,
 - panu Bc. Petru Borskému svolat první zasedání všech komisí dle bodu 4 tohoto usnesení.

6. **pověřuje** Radu městské části Praha-Libuš schválením seznamu úspěšných žadatelů o poskytnutí dotace a uzavíráním všech veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace z Dotačního programu MČ Praha-Libuš na rok 2017 pro poskytování programových dotací.

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 10/2017.

K bodu 7 - Uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o smlouvě budoucí kupní se společností Luna Property s.r.o., Hvězdova 1716/2b, 140 78, Praha 4, IČ: 279 29 965 na pozemky a související stavby v k.ú. Písnice v areálu „Písnické rezidence – Vrtilka“ (TISK Z 011)

Společnost Luna Property, s.r.o., která je investorem stavby Písnické rezidence Vrtilka, požádala o prodloužení jednoleté lhůty uvedené v čl. 2.1 ve Smlouvě o smlouvě budoucí kupní uzavřené v 02/2016 pro převzetí komunikací a dalších staveb do majetku Městské části Praha-Libuš.

Jednou z podmínek předání komunikací je, že všechny sítě uložené v pozemcích budou předány do správy jednotlivým správcům a zapsány v katastru nemovitostí. Vzhledem k tomu, že společnost Eltodo, a.s. převzetí odmítla a předání služebnosti inženýrské sítě veřejného osvětlení nebyla dosud dokončena, nelze termín jednoho roku na předání pozemků do správy MČ splnit.

Zastupitelka Adámková uvedla, že obsahem dodatku je, že do roku MČ uzavře smlouvu s druhou stranou. To bohužel není možné a je nutné danou smlouvu opatřit předloženým dodatkem.

Zastupitelka Tomášková vznesla dotaz, proč společnost Eltodo jako vlastník nepřevzala inženýrské sítě. Zda měl být vlastníkem nebo správcem sítí? Pokud by se jednalo o správce, není nutný zápis do katastru nemovitostí.

Starosta uvedl, společnost Eltodo už nespravuje osvětlení v Praze. Mimo hlavní město Prahu ano, např. Středočeský kraj. Stalo se tak, že smlouva nebyla uzavřena a mění se závazky vůči hlavnímu městu.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

1. **schvaluje** uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o smlouvě budoucí kupní se společností Luna Property, spol. s.r.o., se sídlem Hvězdova 1716/2b, 140 78 Praha 4, IČ: 279 29 965 na pozemky a související stavby v k.ú. Písnice v areálu „Písnické rezidence – Vrtilka“,

2. **pověřuje** starostu Mgr. Jiřího Koubka podpisem tohoto Dodatku, který je nedílnou součástí tohoto usnesení.

hlasováno:

pro: 11

proti: 0

zdržel se: 3 (zastupitelka Tomášková, Tůmová, zastupitel Kadlec) a bylo přijato usnesení č. 11/2017.

K bodu 8 - Převod členství v Bytovém družstvu Libuš (TISK Z 112)

Pan Jan Kejř písemně oznámil záměr převést členství v Bytovém družstvu Libuš k bytové jednotce A 302, byt č. 8, na pana Petra Adamce.

V příložených podkladech je i písemné stanovisko Bytového družstva Libuš k převodu členských práv a čestné prohlášení pana Petra Adamce.

Na základě usnesení Rady městské části Praha-Libuš č. 63/2017 ze dne 29. 3. 2017, Rada doporučila jeho žádost předložit na nejbližším zasedání Zastupitelstva městské části Praha-Libuš ke schválení.

Zastupitelka Tůmová vynesla dotaz, proč zastupitelé neustále hlasují o tzv. stěhování lidí. Již na minulém zasedání se ptala na vztah MČ Praha-Libuš k BD Libuš. Zda byly zahájeny kroky k prodeji pozemku.

Zastupitel Kuthan vysvětlil, že nařízením vlády skončila lhůta, kterou byla MČ vázána. Byla zkrácena z původních 20 let na 10 let a tím byla lhůta ukončena.

Dotační fond ukončil svou činnost s hlavním městem Prahou a hlavní město Praha ukončila činnost s MČ Praha-Libuš. Nyní se řeší ukončení smlouvy mezi MČ Libuš a BD Libuš. Dokud nebude vyřešeno, zastupitelstvu budou i nadále předkládány materiály ke schválení.

Zastupitelka Adámková vysvětlila, proč nebyl ukončen vztah MČ a BD Libuš. Když začaly být zpracovávány posudky, zjistilo se, že sousední vlastník neoprávněně zabral 35 metrů. Než budou vypořádány pozemky mezi MČ a BD Libuš, musí být první vypořádán vztah se sousedícím pozemkem. Veškeré jednání se prodloužilo z důvodů, že původní vlastník hotelu Cham nemovitost prodal a nyní je MČ v jednání opět na začátku. S novým majitelem je vyjednáváno o odkupu pozemku. Nový vlastník souhlasí s odkupem, ale ne s cenou. Až bude vyřešeno, budou řešeny další kroky.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

schvaluje převod členství v Bytovém družstvu Libuš ze člena pana Jana Kejře, bytem Libušská 7/185, 142 00 Praha 4, nájemce bytu A 302, byt č. 8, na pana Petra Adamce, bytem Dominova 7/2467, 150 00 Praha 5.

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 12/2017.

K bodu 9 - Zpráva o činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ Praha-Libuš za rok 2016 (TISK Z 113)

Zpráva o činnosti Kontrolního výboru za rok 2016 je podávána v souladu s Jednacím řádem výborů Zastupitelstva dle článku 2. odstavec 4. Zpráva byla projednána a schválena na zasedání Kontrolního výboru konaného dne 13. 3. 2017.

Zpráva o činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ Praha-Libuš za rok 2016.

Předkládáme Zastupitelstvu MČ Praha-Libuš v souladu s Jednacím řádem výboru Zastupitelstva MČ Praha-Libuš dle článku 2. odstavec 4. Zprávu o činnosti Kontrolního výboru za rok 2016. Jednací řád výborů Zastupitelstva MČ byl schválen usnesením číslo 4/2011 ze dne 26. 1. 2011. Kontrolní výbor Zastupitelstva MČ Praha-Libuš byl zřízen Zastupitelstvem MČ Praha-Libuš dne 4. 12. 2014 usnesením číslo 9/2014 ze dne 4. 12. 2014: v bodě

1. zřizuje

I. podle § 100 s vazbou na § 77, 78 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

2. stanovuje

I. počet členů Kontrolního výboru na 7 členů.

Kontrolní výbor se při své činnosti řídí Jednacím řádem Zastupitelstva dle článku 3. bod 1., dále dle zákona číslo 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze ve znění pozdějších předpisů § 78 odstavec 5 a Metodickým doporučením k činnosti územních samosprávních celků brožura 3 – výbory a komise orgánů územních samosprávních celků vydané odborem dozoru a kontroly veřejné správy Ministerstva vnitra roku 2009 (zejména strana 9 až 21), které nám na školení poskytl Cervoinstitut.

Kontrolní výbor dává Zastupitelstvu MČ Praha-Libuš zápis včetně usnesení z každého svého jednání o programu a výsledku jednání podepsané předsedou, tajemníkem a ověřovatelem zápisu. Nepřítomnost jednotlivých členů je omluvena předem, případně dodatečně při mimořádné události.

Kontrolní výbor se sešel v roce 2016 ke svému jednání 5 krát.

Účast členů na zasedání Kontrolního výboru v roce 2016 uvedeno v %.

Ing. František Herc	předseda výboru	100 %
Petr Čermák	člen výboru	80 % (nepřítomen 1x)
Eva Fortinová	členka výboru	100 %
Jiří Novák	člen výboru	100 % (člen výboru od 14. 3. 2016)
Josef Souček	člen výboru	60 % (nepřítomen 2x)
Bohumil Staroba	člen výboru	100 %
Miroslav Štancl	člen výboru	80 % (nepřítomen 1x)
Blanka Popelíková	tajemnice výboru	100 %

Poslední zasedání Kontrolního výboru v roce 2016 se konalo 7. 11. 2016.

Účast členů na 1. zasedání Kontrolního výboru konaném dne 25. 1. 2016 byla 67 %, na 2. zasedání konaném dne 14. 3. 2016 byla účast 86 %, na 3. zasedání konaném dne 6. 6. 2016 byla účast 86 %, na 4. zasedání konaném dne 5. 9. 2016 byla účast 100 %, na 5. zasedání konaném dne 7. 11. 2016 byla účast 100 %. Celkově shrnuto bylo zasedání Kontrolního výboru vždy usnášeníschopné.

Nyní stručně o tom, co se v roce 2016 v Kontrolním výboru projednávalo, neuvádíme podrobně kontroly usnesení.

Zasedání Kontrolního výboru dne 25. 1. 2016.

Kontrolní výbor žádal o sdělení týkající se pronájmu bytu po školníkovi v ZŠ Meteorologická a jak je zajištěna ochrana objektu ZŠ po pracovní době a v nočních hodinách a jak je zajištěn přístup do budovy školy při sněhu a náledí.

Ukončení členství pana Jiřího Humhala v Kontrolním výboru. Byl podán návrh na nového člena Kontrolního výboru pana Jiřího Nováka, který s členstvím v Kontrolním výboru souhlasil.

Byla provedena kontrola usnesení číslo 45 až 55 Zastupitelstva MČ Praha-Libuš ze dne 11. 11. 2015, dále kontrola usnesení Rady MČ číslo 150 až 180 ze dne 15. 6. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 181 až 183 ze dne 26. 6. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 184 ze dne 9. 7. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 185 až 205 ze dne 13. 7. 2015.

Z důvodu toho, že byl časový skluz v kontrole usnesení, zejména Rady MČ, byla mezi jednotlivé členy Kontrolního výboru rozdělena usnesení k prošetření a k přípravě tak, aby byla urychlena jejich kontrola a zkrácen časový termín od přijetí usnesení k jejich kontrole.

Zasedání Kontrolního výboru dne 14. 3. 2016.

Byla přednesena a odsouhlasena Zpráva o činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ za rok 2015.

Dále byla provedena kontrola usnesení číslo 1 až 10 Zastupitelstva MČ ze dne 3. 2. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 206 až 208 ze dne 4. 8. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 209 až 227 ze dne 10. 8. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 228 až 238 ze dne 31. 8. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 239 až 254 ze dne 21. 9. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 255 až 269 ze dne 25. 9. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 270 a 271 ze dne 26. 10. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 272 až 290 ze dne 2. 11. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 291 až 297 ze dne 11. 11. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 298 až 309 ze dne 23. 11. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 310 až 333 ze dne 14. 12. 2015, kontrola usnesení Rady MČ číslo 334 a 335 ze dne 21. 12. 2015.

Zasedání Kontrolního výboru dne 6.6.2016.

Členové Kontrolního výboru byli seznámeni s informacemi od pana tajemníka Ing. Jindřicha Sochůrka k dotazům, v nichž žádal Kontrolní výbor pana tajemníka jejich objasnění.

Byla provedena kontrola usnesení Zastupitelstva MČ číslo 11 až 13 ze dne 3. 2. 2016, kontrola usnesení Zastupitelstva MČ číslo 14 až 29 ze dne 6. 4. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 1 až 6 ze dne 11. 1. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 7 až 10 ze dne 15. 1. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 11 až 24 ze dne 1. 2. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 25 až 46 ze dne 22. 2. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 47 až 61 ze dne 14. 3. 2016, kontrola usnesení Rady MČ Praha-Libuš číslo 62 ze dne 29. 3. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 63 až 80 ze dne 4. 4. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 81 až 104 ze dne 25. 4. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 105 až 118 ze dne 16. 5. 2016, kontrola usnesení Rady MČ číslo 119 až 123 ze dne 25. 5. 2016.

Zasedání Kontrolního výboru dne 5. 9. 2016.

Kontrolní výbor projednával návrh využívání vyšších finančních prostředků MČ, jejichž kontrolu by měl provádět Finanční výbor.

Dále Kontrolní výbor prováděl kontrolu usnesení Zastupitelstva MČ číslo 30 až 42 ze dne 29. 6. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 124 až 145 ze dne 6. 6. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 146 a 147 ze dne 13. 6. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 148 až 150 ze dne 17. 6. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 151 až 163 ze dne 27. 6. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 164 až 168 ze dne 29. 6. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 169 až 174 ze dne 18. 7. 2016.

Zasedání Kontrolního výboru dne 7. 11. 2016.

Kontrolní výbor žádal Zastupitelstvo MČ o uložení Finančnímu výboru prověření a vyjádření k usnesení Zastupitelstva MČ číslo 26 ze dne 6. 4. 2016, k usnesení Rady MČ číslo 43 ze dne 22. 2. 2016, k usnesení Rady MČ číslo 68 ze dne 4. 4. 2016, k usnesení Rady MČ číslo 97 ze dne 25. 4. 2016, k usnesení Rady MČ číslo 118 ze dne 16. 5. 2016. K těmto usnesením zatím Finanční výbor nepodal Kontrolnímu výboru ani Zastupitelstvu MČ vyjádření.

Kontrolní výbor prováděl kontrolu usnesení Zastupitelstva MČ číslo 43 až 54 ze dne 14. 9. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 175 ze dne 25. 7. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 176 až 184 ze dne 15. 8. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 185 až 194 ze dne 29. 8. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 195 až 210 ze dne 12. 9. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 211 až 215 ze dne 26. 9. 2016, kontrolu usnesení Rady MČ číslo 216 až 221 ze dne 10. 10. 2016.

Závěrem bych chtěl poděkovat všem členům Kontrolního výboru, tajemnici paní Blance Popelíkové, za velmi kladný přístup k řešení úkolů, které jsou v kompetenci Kontrolního výboru, ale i věcmi, které jsou pro dobrý život občanů naší Městské části, ale i občanů, kteří naši Městskou část navštěvují.

Tyto záležitosti jsou projednávány se starostou panem Mgr. Jiřím Koubkem, s tajemníkem panem Ing. Jindřichem Sochůrkem naší Městské části a s jednotlivými vedoucími odborů, s kterými je též velmi dobrá spolupráce, za což jim děkuji. Děkuji všem členům Kontrolního výboru za bezkonfliktní a přátelské jednání.

Ing. Herc, předseda KV uvedl zprávu kontrolního výboru za rok 2016.

Zastupitel Kadlec poděkoval za práci KV, které si váží. Uvedl, že se mu nelíbí, co je uváděno v zápise KV. Např. vyjmenoval zápisy KV ze dne 6. 6. 2016, 5. 9. 2016, 7. 11. 2016 i v posledním zápis ze dne 13. 3. 2017, kde je uvedeno, že žádají zastupitelstvo, aby

Finančnímu výboru uložilo úkol, kontrolu plnění využití účelových dotací. Dle jeho názoru se jedná o nevhodnou formulaci. Odkázal zastupitele na čl. 2 jednacího řádu zastupitelstva.

Zastupitel Herc uvedl, že Kontrolní výbor nemůže dávat rozkazy finančnímu výboru. Pokud by KV požadoval úkol po FV, muselo by požádat prostřednictvím zastupitelstva. Komentář ohledně požadavku kontroly plnění financí určených na integraci padlo minule. Nikde nebylo uvedeno, že by se tímto zmíněným úkolem FV zabýval. Ani nebyla uvedena v zápise FV jakákoliv zmínka řešení dotazu.

Starosta uvedl, že zastupitelstvo v usnesení bere na vědomí zprávu KV, která není přílohou usnesení. Zpráva byla vypracována KV, zastupitelstvo nemůže měnit text. Zastupitelstvo má pouze právo vzít na vědomí připomínky.

Zastupitel Herc uvedl, že výhrady FV nejsou opodstatněné. Nikde nebylo písemně uvedeno, že by na jejich dotaz byla naspána odpověď. Nebo zda bylo splněno.

Starosta vysvětlil, že tím, že zastupitelstvo bere na vědomí zprávu KV, neznámá, že by byla zpráva KV odsouhlasena. Připomínky nejsou předloženy písemně, všichni si je vyslechli.

Zastupitel Kadlec uvedl, že dle jeho názoru je příliš ostrý výraz uvádět označení připomínky. Nemá zájem o konflikt. Pokud si někdo přečetl zápis FV, v bodě č. 6 ze dne 6. 3. 2017 FV žádá o podklady. Řešení není jednoduché.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

- 1. bere na vědomí Zprávu o činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ Praha-Libuš za rok 2016,***
- 2. bere na vědomí připomínky předsedy Finančního výboru Zastupitelstva MČ Praha-Libuš ke zprávě o činnosti Kontrolního výboru.***

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 13/2017.

K bodu 10 - Počet obyvatel k 1. 1. 2017 (TISK Z 015)

Při stanovení počtu obyvatel v naší městské části k datu 1. 1. 2017 se vychází vždy ze zveřejněné informace Českého statistického úřadu Praha (nikoliv z údajů Ministerstva vnitra ČR či jiných zdrojů).

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

bere na vědomí, že počet obyvatel MČ Praha-Libuš k 1. 1. 2017 je dle zveřejněné informace ČSÚ Praha 10 235.

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 14/2017.

K bodu 11 - Dodatek ke Smlouvě o výpůjčce s příspěvkovou organizací zřízenou MČ Praha-Libuš (TISK Z 016)

U příspěvkové organizace zřízenou MČ Praha-Libuš - Základní škola s rozšířenou výukou jazyků probíhá rekonstrukce služebního bytu na počítačovou učebnu. Paní ředitelka požádala o finanční prostředky z programu OP VVV – modernizace zařízení a vybavení pražských škol. Dle platné Smlouvy o výpůjčce je prostor bývalého služebního bytu ve správě MČ Praha-Libuš. Tímto Dodatkem č. 1 bude upraveno bezplatné užívání těchto prostor ve prospěch Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, které je podmínkou získání dotace z programu OP VVV.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

- 1. schvaluje uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o výpůjčce s příspěvkovou organizací Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, se sídlem Ladislava Coňka 40/3, 142 00 Praha 4 – Písnice, IČ: 6043793,*
- 2. pověřuje pana starostu Mgr. Jiřího Koubka podpisem Dodatku, který tvoří nedílnou součást tohoto usnesení.*

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 15/2017.

K bodu 12 - Zpráva o činnosti Rady městské části za období od 19. 1. 2017 do 9. 3. 2017 (TISK Z 014)

Zastupitelka Tůmová vznesla dotaz na usnesení č. 17/2017. Poděkovala na zveřejňování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. Zákon o svobodném přístupu k informacím. Požádala, aby anonymizace probíhaly stejně. Dále požádala, pokud je v dopise – odpovědi MČ uvedeno, že důležité dokumenty jsou uvedeny v příloze. Prosí o doplnění chybějící příloh

Zastupitelka Tomášková vznesla dotaz na usnesení č. 19/2017. Jedná se o uzavření objednávky společnosti Sneo, ke zpracování dokumentace týkající se prodeje Sídliště Písnice. Zda byla nakonec objednávka v hodnotě 80.000 vypracována.

Starosta uvedl, že schválení objednávky probíhalo v době, kdy byla vyhlášena soutěž ohledně prodeje sídliště ČEZ.

Zastupitelka Radová vznesla dotaz, zda se usnesení týká uzavření objednávky. Zda byla objednávka zaplacená.

Starosta uvedl, že usnesení se týkalo, Rada MČ bere na vědomí objednávku k vypracování dokumentace. Částka 80.000 Kč byla zaplacená. Další kroky nebyly činěny.

Zastupitelka Tůmová vznesla dotaz, zda společnost Sneo, podala finální podobu dokumentace.

Starosta uvedl, že má k dispozici jen tu podobu, kterou zastupitelům zaslal. To byla konečná verze.

Zastupitelka Tůmová vznesla dotaz na usnesení č. 37/2017. Je jí známo, že MHMP vypisoval 3 druhy dotací. Proč nebyly přiděleny finance na rekonstrukci komunikací. Jak se s výzvou z Magistrátu hl. m. Prahy Rada MČ vypořádala.

Starosta uvedl, že součet za rekonstrukci komunikací výrazně převyšuje možnosti rozpočtu MČ. Vedení MČ bylo upozorněno, že finance na komunikace není nejlepší žádat. Neoficiálně zaznělo, že by bylo lepší žádat o finance na rozšíření MŠ a ZŠ. V našem případě byla žádost formulována, že komunikace souvisí s MŠ a ZŠ.

Dále starosta uvedl, že se s Ing. Macháčkem zúčastnili jednání u pana radního Dolínka na MHMP, kde vysvětlili špatnou situaci komunikace Libušská. Přestože by rekonstrukci potřebovaly všechny komunikace. Pan Dolínek uvedl, že komunikaci v Písnici také považuje za prioritu. I když vzápětí mu bylo sděleno, že na rekonstrukci finance MČ nezíská.

Zastupitelka Tůmová požádala, aby při sestavování rozpočtu bylo pamatováno na rekonstrukce komunikací.

Zastupitelka Tomášková vznesla dotaz na usnesení č. 32/2017 a 36/2017 usnesení jsou téměř stejná. Nerozumí tomu, proč jednotlivá usnesení mají jiný text.

Starosta uvedl, že první usnesení se týkalo vydání souhlasu. Bývá v případě, kdy paní ředitelka potřebuje akutně písemný souhlas MČ. Proto v takových případech kontaktuje členy Rady a Ti poté vezmou na vědomí souhlas. Nikdo nikoho nenutil, aniž by byli Radní dopředu informováni.

Zastupitel Řezanka vznesl dotaz na usnesení č. 33/2017 a 43/2017. Proč bylo zrušeno výběrové řízení na funkci ředitele/lku ZŠ Meteorologická.

Starosta uvedl, že bylo přihlášeno cca 6 uchazečů, ne každý uchazeč se na VŘ dostavil. Komise dala Radě doporučení. Poté byly řešeny reference na jednotlivé uchazeče. Na základě toho bylo rozhodnuto o zrušení VŘ a vyhlášení nového VŘ. Detaily z referencí nemůže uvést veřejně. Na jednání rady byla informována i paní Stehlíková. Bohužel, informace jsou důvěrné. Doporučení bylo dáno i odborným poradcem, který byl na VŘ přítomen.

Pan starosta ukončil rozpravu k tomuto bodu a požádal návrhovou komisi o přednesení návrhu usnesení.

Zastupitelstvo městské části Praha-Libuš

bere na vědomí zprávu o činnosti Rady městské části za období od 19. 1. 2017 do 9. 3. 2017.

hlasováno:

pro: 14

proti: 0

zdržel se: 0 a bylo přijato usnesení č. 16/2017.

K bodu 13 – Různé

Starosta uvedl, že zastupitelé dostali materiály, které obsahují zápis KV a FV. Dále by rád vyřešil další body. Jeden bod byl vyřešen, když odpověděl na VŘ týkající se ZŠ Meteorologická.

Druhý bod se týká, 28. 2. 2017 Rada hlavního města Prahy rozhodla o výběru zhotovitele na stavbu hasičská zbrojnice Písnice. Nyní probíhají přípravy na převedení práv a povinností a na přípravu stavby na městskou část.

Dále s Ing. Macháčkem požádali pana ředitele ze společnosti Metroprojekt o informaci možnosti stavby metra D v Písnici. Bylo mu sděleno, že by byli rádi, kdyby někdo zpracoval naše připomínky uvedené v usnesení z roku 2015. Jistě si všichni vzpomínají, že jsme přijímali usnesení s výhradami MČ vůči stavbě metra D. Na většinu našich připomínek bylo odpovězeno negativně. Proto bude žádat, aby na naše dotazy bylo odpovězeno odborem výstavby Prahy 4 a společností Metroprojekt.

Zastupitelka Tůmová vznesla dotaz na řešení petice, která byla adresována na městskou část. Rada pověřila řešením Ing. Macháčka. Na minulém zasedání Ing. Macháček nebyl přítomen, proto se dotazuje až nyní. Dále vznesla dotaz na osud obchodního centra Albert v Písnici. Zda bude ochod zachován i během plánované rekonstrukce budovy, nebo zda nedojde ke stržení budovy.

Starosta k podané petici uvedl, že nebyla směřována na příslušný úřad. MČ není správce komunikace, tím je TSK. Rekonstrukce Jalodvorská je potřeba, ale týká se TSK. Jedná se o

to, že lidé požádali o umístění semaforu, popřípadě jiné dopravní řešení. Lidé, kteří zde bydlí, nemají přístup k nemovitostem a složitě vše obcházejí. Dle zákona petice byla předána na TSK.

Starosta k dotazu obchodního centra Albert uvedl, že s majitelem se setkal pouze jednou. Majitelé hovořili o přípravách smluv, převedení a následného zaplacení.

Zastupitelka Tomášková uvedla, že obchodní centrum Albert již byl prodán a zapsán na katastru nemovitostí.

Starosta uvedl, že majitelé hovořili na osobní schůzce o tom, že jim nevyhovuje stávající podoba. Plánují zde mít veřejné služby, kde by si obyvatelé mohli nakoupit v lékárně a poté si jít rovnou na nákup potravin. Není zde řešeno parkovací stání. Nic konkrétního mu sděleno nebylo sděleno.

Zastupitelka Tůmová vznesla dotaz, zda bylo rozhodnuto o provozu MŠ během letních prázdnin. Dále vznesla dotaz na plánovanou výstavbu v ulici Mílová, společností Central Group. V jakém se to nyní nachází stádiu.

Dále uvedla, že na minulém zasedání pan starosta předkládal zastupitelům zprávu o plnění usnesení, kde byl pověřen plnit kontrolu hazardu na území MČ. Poděkovala, že z ulice Libušská došlo k vymizení hazardu. Ale v roce 2016 proběhla pouze jedna kontrola, oproti tomu, co bylo zastupitelům předloženo. Jediná kontrola se týkala restaurace U Báti. Usnesení nebylo naplněno, nebyla zde kontrola MČ. Ráda by, aby byly kontroly dále rozšířeny i do areálu Sapa.

Starosta uvedl, že dnes na mimořádném jednání Rady, bylo odsouhlaseno usnesení týkající se letního provozu mateřských škol.

Dále uvedl ohledně plánované výstavby v ulici Mílové. Městské části byl předložen projekt. Předpokládá, že společnost Central group předloží zastupitelům projekt na příštím zasedání zastupitelstva.

Co se týká hazardu, dle usnesení měl iniciovat kontrolu hazardu a to bylo provedeno ve spolupráci s Ministerstvem Financí. Od měsíce února byla MČ slíbena metodika, ale ta nebyla nikdy předložena. Do ledna tohoto roku celníci měli svázané ruce, čekalo se na příslušné kompetence, na platnost příslušných zákonů.

Nakonec poděkoval paní Fendrychové za přípravu kávy pro zastupitele.

Zastupitelka Koudelková informovala o letním provozu mateřských škol. Každá MŠ bude otevírat provoz pro své děti. Všechny mateřské školy se budou muset dělit o děti, které docházely do MŠ Mezi domy, kde bude v letních měsících probíhat rekonstrukce.

K bodu 14 – Závěr

V 21.30 hod. pan starosta zasedání zastupitelstva ukončil a poděkoval všem přítomným za účast.